



MINISTERUL EDUCAȚIEI



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN ARGEȘ

ȘCOALA GIMNAZIALĂ MIHAI EMINESCU

Nr. 3197/3/01.09.2023

Aprobat în CA, PV 3651/4.10.2023

PLAN MANAGERIAL AN ȘCOLAR 2023 – 2024

ARGUMENT

Pornind de la prioritățile educației pentru anul școlar 2023 - 2024, Școala Gimnazială „Mihai Eminescu”, Pitești își propune optimizarea managementului la nivelul școlii pentru adoptarea unor strategii adecvate printru dezvoltarea instituțională din perspectiva școlii care învață; adecvarea procesului instructiv –educativ la caracteristicile învățării centrate pe competențe și la nevoile reale ale elevilor.

Principalele repere de acțiune vizează:

- centrarea pe elev, cu accent pe învățare și pe rezultatele învățării, diversificarea și adaptarea situațiilor de învățare, în acord cu nivelul de dezvoltare/caracteristicile de vârstă, cu interesele și aptitudinile elevilor, cu respectarea diversității (lingvistice, religioase etc.);
- construirea de parcursuri de învățare diferențiate, implementarea unor demersuri explicite de personalizare a educației, drept garanție a egalității de șanse în educație;
- centrarea pe competențe, promovarea evaluării de competențe, cu accent, în egală măsură, pe toate componentele competenței (cunoștințe, abilități și atitudini), nu doar pe cunoștințe/conținuturi ale învățării;
 - promovarea unui mediu de învățare eficient, a stării de bine în rândul elevilor și al profesorilor, precum și orientarea demersurilor educaționale către dezvoltarea cognitivă a elevilor în strânsă relație cu cea socio-emoțională;
 - valorificarea și corelarea contextelor formale, nonformale și informale de învățare, utilizarea de resurse de învățare variate, cu valorificarea oportunităților oferite de resursele educaționale valorificate cu ajutorul noilor tehnologii.
 - formarea competențelor-cheie necesare pentru dezvoltare și împlinire personală, , pentru incluziune socială dezvoltare durabilă și un stil de viață sănătos;
 - furnizarea de servicii de educație preșcolară, primară și gimnazială de înaltă calitate;

- desfășurarea activităților de susținere și dezvoltare personală a elevilor, în vederea cultivării unei atitudini orientate spre învățare;
- adaptarea metodelor de predare-învățare-evaluare la particularitățile și aptitudinile elevilor;
- asigurarea de șanse egale de acces și participare la educație pentru fiecare copil (acces și echitate).

CONTEXT LEGISLATIV:

- LEGEA EDUCATIEI NATIONALE nr.198/2023;
- Ordinul Administrației Publice Nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice publicat în M.O. 387/2018;
- ORDIN nr. 3860 din 10 martie 2011 privind aprobarea criteriilor si metodologiei de evaluare a performanțelor profesionale individuale anuale ale personalului contractual;
- OMECTS nr. 4390/7.06.2012 privind înființarea Consiliului Național pentru prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar;
- Ordonanța de urgență nr. 49/2014 privind instituirea unor măsuri în domeniul educației, cercetării științifice și pentru modificarea unor acte normative;
- Ordin comun MEC nr. 4266 din 18.05.2020 si Ministerul Sanatatii nr. 840 din 19.05.2020 pentru punerea in aplicare a masurilor privind sistemul de invatamant in contextul instituirii starii de alerta pe teritoriul Romaniei;
- OME 4.183/04.07.2022 Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, Monitorul Oficial, Partea I nr. 675 din 06 iulie 2022;
- ORDIN nr. 5485 din 29 septembrie 2011 pentru aprobarea Metodologiei privind constituirea corpului profesorilor mentori pentru coordonarea efectuării stagiului practic în vederea ocupării unei funcții didactice;
- ORDIN nr. 5547 din 6 octombrie 2011 privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar;
- ORDIN nr. 5550 din 6 octombrie 2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului național de etică din învățământul preuniversitar;
- ORDIN nr. 5559 din 7 octombrie 2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind efectuarea concediului de odihnă al personalului didactic din învățământ;
- ORDIN nr. 5561 din 7 octombrie 2011 pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar;
- ORDIN nr. 5565/2011 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar;
- Ordinul ministrului educației și cercetării pentru modificarea și completarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar nr.4247/13.05.2020;

-O.U.G. nr. 75 /2005 privind asigurarea calitatii educatiei, aprobată cu completări si modificări prin Legea nr. 87 /2006, cu modificările ulterioare;

-Strategia MECT cu privire la reducerea fenomenului de violență în unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin O.M.Ed.C.T. nr. 1409/2007 și Legea 29/2010 de modificare a Legii 35/2007;

-HOTĂRÂRE Nr. 123 din 7 februarie 2000 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, modificata prin HG 478/2017;

-Ordonanța de urgență nr. 54/2015 privind unele măsuri în domeniul învățământului, publicata in Monitorul Oficial nr. 832 din 06 noiembrie 2015;

DIRECȚII DE ACȚIUNE

Prioritatea Școlii Gimnaziale „Mihai Eminescu,, Pitești, ca instituție care gestionează procesul de învățământ preuniversitar PREȘCOLAR, PRIMAR ȘI GIMNAZIAL, o reprezintă construcția unui învățământ de calitate. În acest sens, în anul școlar 2023 - 2024, întreaga activitatea de coordonare/ îndrumare și control se va desfășura în concordanță cu următoarele direcții de acțiune:

1. Adoptarea unor strategii adecvate pentru dezvoltarea instituțională din perspectiva școlii care învață; asigurarea unui management flexibil la nivelul școlilor, din perspectiva realizării egalității șanselor în educație, a îmbunătățirii rezultatelor la evaluările/ examenele naționale;

2. Asigurarea încadrării cu personal didactic calificat accent pe proiectare curriculară, evaluarea la clasă, evaluarea la examenele naționale;

3. Crearea unor medii de învățare incluzive, care țin cont de nevoile și posibilitățile efective ale elevilor care provin din grupuri vulnerabile;

4. Crearea unui climat de siguranță fizică și libertate spirituală în toate unitățile de învățământ, în vederea asigurării echilibrului emoțional și a stării de bine în unitățile de învățământ;

5. Utilizarea metodelor moderne de predare-învățare-evaluare, conform nevoilor educative ale elevilor vizând dezvoltarea gândirii critice, premisă a alfabetizării științifice și diminuării riscului de analfabetism funcțional, respectiv realizarea de activități asistate de tehnologie și internet;

6. Facilitarea participării cadrelor didactice/ personalului de conducere din unitățile de învățământ la cursuri de formare continuă și perfecționare în didactica specialității/în managementul educațional, în vederea îmbunătățirii calității actului didactic și managementului unității de învățământ;

7. Dezvoltarea parteneriatelor educaționale școală-părinți, administrație publică locală, comunitate, agenți economici, sindicate, O.N.G.-uri și adecvarea ofertei educaționale la cerințele pieței muncii.

PRIORITĂȚI

- Utilizarea metodelor moderne de predare-învățare-evaluare diferențiate, adecvate nevoilor reale ale elevilor, vizând dezvoltarea gândirii critice, premisă a alfabetizării științifice și diminuării riscului de analfabetism funcțional;
- Crearea contextelor de învățare digitală, având ca rezultat utilizarea, la nivel funcțional, a tehnologiei;
- Implementarea de programe /proiecte/activități de abilitare curriculară pe discipline de studiu/niveluri de studio preșcolar, primar, gimnazial, cu accent pe proiectare curriculară, evaluare la clasă, evaluarea la examenele naționale și la competițiile școlare;
- Implementarea curriculumului național centrat pe competențe – cheie; aplicarea la clasă a achizițiilor dobândite de cadrele didactice în cadrul proiectului „Curriculum relevant, educație deschisă pentru toți” – CRED;
- Transferul competențelor din sala de clasă în viața reală , facilitat de abilități, precum rezolvarea de probleme, gândirea critică, lucrul în echipă, creativitatea, planificarea vieții personale;
- Dezvoltarea și consolidarea competențelor formulate la nivelul disciplinelor de învățământ, dar și abordarea transversală a unor problematici precum: echitatea și incluziunea, problemele de mediu, conceptele de globalizare, consumul rațional, dezvoltare durabilă, sănătatea;
- Promovarea unui mediu de învățare eficient, a stării de bine în rândul elevilor și al profesorilor, precum și orientarea demersurilor educaționale către dezvoltarea cognitivă a elevilor în strânsă relație cu cea socio-emoțională.

ANALIZA SWOT

DOMENIUL CURRICULUM

| PUNCTE TARI: | PUNCTE SLABE: |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">- documente proiective elaborate în concordanță cu politicile educaționale ale Ministerului Educației și cu strategia județeană a Inspectoratului Școlar Județean Argeș- utilizarea manualelor digitale la nivelul învățământului primar și gimnazial- pentru fiecare nivel de școlarizare, preșcolar, primar, gimnazial, școala dispune de întregul material curricular (manuale, planuri de învățământ și programe școlare, | <ul style="list-style-type: none">-slaba valorificare a experienței de viață a elevilor în procesul de învățare, a achizițiilor dobândite de elevi în diverse activități informale/ nonformale, dificultăți în contextualizarea învățării,; -- rezistența la schimbare (reală sau invizibilă) în condițiile avalanșei de informații, reglementări și revizuirii ale politicilor educaționale privind descentralizarea curriculară;-recurgerea, în mod sporadic, la metode didactice învechite, la tehnici de predare care solicită memorarea și favorizează reproducerea mecanică a conținuturilor (îngrădirea creativității și a gândirii critice); |

| | |
|---|---|
| <p>auxiliare curriculare, culegeri de probleme, ghiduri de aplicare,etc.);</p> <ul style="list-style-type: none"> - număr mare de cadre didactice care au experiență în proiectarea de programe de opțional din CDS; - interes crescut pentru valorificarea metodelor moderne de predare-învățare, pentru schimb de experiență prin interasistență și lecții demonstrative cu caracter interdisciplinar; -rezultate de excepție la olimpiadele școlare, etapa județeană, națională și internațională, numărul disciplinelor și al premiilor fiind în creștere; - la nivelul examenului de evaluare națională, procentele de promovare sunt peste media pe țară; - educație formală, nonformală și informală de calitate pentru elevii școlii; - crearea unei atmosfere propice dezvoltării armonioase a elevilor; - activități extracurriculare diversificate; - obținerea certificatelor PASS-A2, PAASS cu merit, PASS cu Distincție-limba engleză a elevilor „KEY English Test” prin colaborarea cu Centrul Cultural Britanic (British Concil România-înființat prin Acordul Cultural între Marea Britanie și România 22.02.1991); - consilierea elevilor în alegerea liceelor și orientarea lor în carieră încă din primii ani de școală; - simulări ale examenului de evaluare națională; - informarea părinților privind rezultatele obținute la simulările de evaluare națională. | <ul style="list-style-type: none"> - lipsa spațiului școlar pentru laboratoare; - slaba motivare a unor elevi de a participa la activitățile extracurriculare desfășurate; -deschiderea interdisciplinară încă modestă |
| <p style="text-align: center;">OPORTUNITĂȚI:</p> <ul style="list-style-type: none"> - posibilitatea utilizării în mod gratuit a unor platforme educaționale online și a unor resurse digitale; - existența unei diversități de manuale alternative, auxiliare didactice | <p style="text-align: center;">AMENINȚĂRI:</p> <ul style="list-style-type: none"> - existența unui dezechilibru dintre numărul de ore alocat unor discipline și conținuturile programelor încă destul de încărcate; - nu toți elevii au posibilitatea să-și procure auxiliare școlare; - neatingerea standardelor educaționale; |

| | |
|--|--|
| <p>și ghiduri profesionale la care cadrele didactice au acces fără eforturi;</p> <ul style="list-style-type: none"> - existența unui cadru legislativ care stimulează colaborarea școlii cu părinții și comunitatea locală în vederea analizei complexe a nevoilor/intereselor atât de diverse ale elevului și ale zonei; - colaborarea cu alte școli și instituții apropiate ei în vederea optimizării aplicării curriculumului și a extinderii experienței elevilor în domeniul extracurricular; - posibilitatea demarării de proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă privind dezvoltarea școlară prin diferite tipuri de activități; - definitivarea și aprobarea de către minister a programelor pentru anumite tipuri de opțional. | <p>-modificările strategiilor curriculare pe termen mediu și lung.</p> |
|--|--|

DOMENIUL RESURSE UMANE

| | |
|--|--|
| <p style="text-align: center;">PUNCTE TARI:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 70 cadre didactice titulare au o pregătire de calitate din punct de vedere științific, metodic, au experiență și expertiză în management educațional (2 inspectori, 10 formatori, responsabili de cercuri pedagogice, îndrumători de practică pedagogică, mentori, membrii consiliul consultativ pe discipline, metodiști ai ISJ Argeș, expert în evaluare și acreditare a unităților de învățământ preuniversitar); -număr mare cadre didactice titulare, 100 % cadre didactice calificate; -cadre didactice; - rezultatele elevilor la examenele naționale sunt foarte bune (92 % la evaluarea națională,)- relațiile interpersonale (profesor-elev, conducere-subalterni, profesori-părinți, profesori-profesori etc.) existente favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulat; | <p style="text-align: center;">PUNCTE SLABE:</p> <ul style="list-style-type: none"> -nu toți profesorii își doresc participarea la formarea și dezvoltarea lor profesională din comoditatea vârstei și a caracterului; -elevii din același an de studiu trebuie să se obișnuiască cu stiluri didactice diferite, care nu urmăresc aceleași finalități educaționale; -nu toți elevii participă la pregătirea pentru Evaluarea Națională; -orele destinate pregătirii elevilor care au luat rezultate slabe la testările inițiale, se efectuează sporadic (elevii nu vin, profesorii renunță la aceste ore); -scăderea motivației elevilor pentru a învăța; -insuficientă experiență metodică a cadrelor didactice debutante. |
|--|--|

- există o bună delimitare a responsabilităților cadrelor didactice, precum și o bună coordonare a acestora;
- ameliorarea relației profesor-elev prin intermediul Consiliului Elevilor și al cabinetului de asistență psiho-pedagogică;
- implicarea elevilor și a profesorilor în diverse programe de parteneriat școlar;
- stimularea elevilor cu rezultate deosebite prin premiarea lor de către școală, APESMEP și Consiliul Local Pitești.
- cadrele didactice aplică programele de actualitate, iar elevii utilizează manualele aprobate;
- toate cadrele didactice au elaborate planificările calendaristice și planurile de învățare personalizate pentru elevii cu deficiențe de învățare;
- cadrele didactice parcurg ritmic materia;
- se derulează ore de pregătire cu elevii care participă la concursuri, olimpiade școlare, cât și pentru elevii de clasa a VIII-a, în vederea susținerii examenului de Evaluare Națională;
- cu ocazia inspecțiilor școlare, cadrele didactice inspectate au fost apreciate cu calificativul FB sau cu nota 10, după caz;
- evaluarea curentă a elevilor este monitorizată;
- se efectuează asistențe la ore de către director, director adjunct, coordonator/membrii CEAC;
- rezultate foarte bune la examenul de Evaluare Națională;
- mulți elevi performanți, astfel încât în ultimii 5 ani anual la disciplinele, limba și literatura română, matematică, fizică, geografie, educație tehnologică, fotbal au existat olimpici naționali.
- rezultate remarcabile la concursuri și olimpiade, etapa județeană și națională, iar la matematică și internațional;
- existența Consiliului Elevilor și implicarea activă în viața școlii;
- existența Consiliului Reprezentativ al Părinților și implicarea activă în viața școlii prin: susținerea financiară (depunerea de formulare 3,5% la APESMEP);

| | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> -participarea la lectorate cu parinții la nivelul unității școlare; - un cadru didactic cu doctorat, multe cadre didactice cu master, studii postuniversitare, grad didactic I si II; -profesori la ciclul primar și gimnazial care au obținut gradații de merit (la aproape toate disciplinele există cadre didactice evidențiate prin această recompensă); -toți profesorii au competențe în IT și derulează lecții utilizând mijloace IT; -toți profesorii au obținut calificativul FB în ultimii trei ani școlari; -participarea activă a majorității cadrelor didactice la activitățile școlare și extrașcolare unde nu se impune remunerarea; -excelentă colaborare între membrii echipei manageriale și cadrele didactice | |
| <p style="text-align: center;">OPORTUNITĂȚI:</p> <ul style="list-style-type: none"> - varietatea cursurilor de formare și perfecționare organizate de CCD, ONG, universități; - întâlnirile frecvente de câte ori este cazul între cadrele didactice și părinții elevilor (ședințele cu părinții la nivelul clasei/școlii, consultațiile); - ecoul social pozitiv al școlii de-a lungul a zeci de ani de activitate cu rezultate de calitate; -posibilitatea de a recompensa profesorii, pentru performante numai prin gradații de merit; -existenta legislației specifice privind desfășurarea procesului de învățământ și asigurarea calității acestuia; -desfășurarea schimburilor de experiență în domeniul managementului instituțional; -posibilitatea perfecționării și acumulării de credite necesare prin cursurile oferite de CCD Argeș și departamentul DPPD din cadrul Universității Pitești; -întâlniri între cadrele didactice și beneficiarii direcți și indirecti actului didactic cu scopul armonizării și corelării demersului educativ al școlii cu așteptările acestora. | <p style="text-align: center;">AMENINȚĂRI:</p> <ul style="list-style-type: none"> - scăderea motivației și interesului pentru activitățile profesionale (colaborare cu părinții, perfecționarea, activitățile extracurriculare, confecționarea materialelor didactice, pregătirea cu profesionalism a lecțiilor, etc.); - criza de timp a părinților sau chiar lipsa acestora de lângă copii datorată actualei situații economice care reduce implicarea familiei în viața școlară. Acest lucru se reflectă atât în relația profesor-elev cât și în performanța școlară a elevilor. - fluctuațiile anuale, deși în procent mic, de personal didactic suplinitor; - migrarea părinților spre străinătate și lăsarea copiilor în grija unor persoane fără autoritate; - lipsa unui plan susținut și corespunzător de promovare a imaginii școlii; - formalismul sau complexitatea sarcinilor manageriale în domeniul didactic, administrativ și financiar; |

| | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - deprecierea statutului profesorului în societate, ceea ce determină dificultăți în impunerea sa ca principal factor de educație instituționalizată; - pensionarea unor cadre didactice recunoscute profesional, poate determina scăderea încrederii în noua generație de profesori și implicit în unitatea școlară în ansamblu. |
|--|--|

DOMENIUL RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

| PUNCTE TARI: | PUNCTE SLABE: |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> -interes pentru amenajarea spațiilor din dotare corespunzătoare cerințelor moderne, toate clasele sunt dotate cu calculator, videoproiector, mobilier ergonomic și o clasă cu tablă smart; -existența cabinetelor funcționale pentru anumite discipline: informatică, cabinet de asistență psiho-pedagogică, sală de sport, teren de baschet, teren de fotbal, bază sportivă; -existența unui sistem de supraveghere video interior și exterior; - actualizarea permanentă a fondului de carte al bibliotecii; - cele două corpuri de clădire au instalație termică conectată la rețeaua de distribuție a orașului, tâmplărie și ferestre de termopan; - clasele de pregătitoare au mobilier nou prin programul guvernamental implementat dar și mobilier achiziționat de școală; - echipamente și mijloace necesare comunicării; | <ul style="list-style-type: none"> - preocupări modeste din partea majorității profesorilor pentru atragerea de surse financiare; - lipsa unei săli de festivități; - - nu există spațiu pentru laboratoare de biologie, geografie, educație tehnologică, fizică, chimie; - dotarea cu material didactic pentru activitatea practică este învechită și neconforma cerințelor actuale; - sunt clase îngrijite prin interesul pe care-l manifesta învățătorii și diriginții claselor cu ajutorul sponsorizărilor, dar sunt și clase cu mobilier vechi și deteriorate ; -uzura fizică și morală a unor materiale didactice; -lipsa unui proiect cu finanțare externă. |

| | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - dotarea cu calculator și videoproiector a fiecărei clase; - conexiune internet- 3 rețele free, una pentru elevi, una profesori și alta personal didactic auxiliar; - școala editeaza prin mijloace proprii pliantele de promovare a ofertei școlare. - utilizarea componentelor IT de către toate cadrele didactice la toate disciplinele studiate. | |
| <p style="text-align: center;">OPORTUNITĂȚI:</p> <ul style="list-style-type: none"> - parteneriat cu comunitatea locală (primărie, părinți), ONG, firme; - închirierea spațiului pentru chioșc în curtea școlii în scopul obținerii unor fonduri bănești din venituri extrabugetare; - posibilitatea antrenării elevilor și părinților în activități productive și de întreținere a școlii; - aplicarea programelor cu finanțare externă care au drept obiectiv dotarea cabinetelor și laboratoarelor din școală - posibilitatea achiziționării de bunuri materiale prin APESMEP; - atragerea de sponsori prin acțiuni de voluntariat cu diferite ocazii; - amenajarea unui laborator de științe și tehnologii; - accesul la programe europene sau județene de dezvoltare școlară. | <p style="text-align: center;">AMENINȚĂRI:</p> <ul style="list-style-type: none"> - degradarea spațiilor școlare datorită fondurilor bănești limitate, alocate pentru întreținerea școlii; - slaba conștiință morală a elevilor privind păstrarea și întreținerea spațiilor școlare; - ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente. - resurse bugetare insuficiente pentru dotarea școlii cu obiecte de inventar sau mijloace fixe; - scăderea interesului general și al sponsorilor, în special, pentru a susține activități de educație; |

DOMENIUL DEZVOLTĂRII RELAȚIILOR COMUNITARE

| | |
|---------------------|---|
| PUNCTE TARI: | PUNCTE SLABE: |
| | - carențe de percepție asupra multiculturalității și a diversității etnice; |

| | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - buna comunicare cu instituțiile locale (Primăria, Consiliul Local, Centrul Cultural Pitești, Biblioteca Județeană, Muzeul Județean, Societatea Apa Canal 2000 SA, materializate în activități comune: Simfonia Lalelelor, Ziua Mondială a Apei, Ziua Mediului, parteneriate cu Palatul Copiilor Pitești, Școala de Arte Pitești, Politia Pitești, Asociația Română Antidrog Argeș, Poliția de proximitate Pitești, Biserică, Jandarmerie, Poliție); - realizarea de parteneriate cu școli la nivel național și internațional; - structura activă/dinamică a unor membri ai Comitetelor de Părinți pe școală și pe clase; - creșterea performanțelor școlare; | <ul style="list-style-type: none"> -absența educației pentru colaborare și a spiritului civic; -interes minor pentru a găsi posibilități de colaborare în comunitate sau cu alți parteneri; |
| <p style="text-align: center;">OPORTUNITĂȚI:</p> <ul style="list-style-type: none"> - atragerea de noi parteneri și menținerea parteneriatelor aflate în desfășurare; - disponibilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii; - sprijinul comunității în obținerea facilităților de achiziție a echipamentelor (donații și sponsorizări pentru ameliorarea bazei materiale etc.); -lobby din partea părinților și a foștilor absolvenți privind calitatea educației oferită de unitatea noastră școlară. - posibilitatea de armonizare a demersului educational al școlii cu așteptările beneficiarilor educationali: părinți, agenți economici, comunitatea locală; | <p style="text-align: center;">AMENINȚĂRI:</p> <ul style="list-style-type: none"> - carențe atitudinale și comportamentale ale unor părinți față de școală, copii și muncă; -plecarea unui număr tot mai mare de părinți în străinătate; - instabilitate la nivel social și economic a instituțiilor potențial partenere; -dacă promovarea imaginii școlii nu se realizează în mod constant și corespunzător, acesta este un prim aspect negativ în ceea ce privește nivelul așteptărilor beneficiarilor direcți și indirecti ai educației. |

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">- posibilitatea de a oferi elevilor șanse de dezvoltare profesională;- elevii participă la proiecte și programe naționale și internaționale, la activități de voluntariat la nivel municipal și național. | |
|--|--|

VIZIUNEA

„Peste 50 de ani de excelență - prin școală mintea prinde aripi”

Viziunea Școlii Gimnaziale „Mihai Eminescu” surprinde diferențele dintre țelurile organizației și posibilitățile de concretizare ale acestora, devenind un adevărat ghid de acțiune pentru viitor.

MISIUNEA

Misiunea Școlii Gimnaziale „Mihai Eminescu” este ***promovarea unui învățământ modern și flexibil, prin îmbinarea tradiției cu inovația, asigurarea unui mediu educațional competitiv, stare de bine, incluziune socială, în vederea formării unor persoane responsabile, capabile să se integreze într-o societate dinamică în continuă schimbare, de tip european.***

PRINCIPII ȘI VALORI

Activitatea Școlii Gimnaziale „Mihai Eminescu” are la bază următoarele principii:

- principiul echității și egalității de șanse;
- principiul priorității educației centrate pe dezvoltarea competențelor-cheie;
- principiul flexibilității organizaționale și informaționale;
- principiul cooperării interinstituționale la nivel local, regional, național și internațional;
- principiul descentralizării autorității educaționale, al transparenței;
- principiul calității, eficienței manageriale și financiare;
- principiul transparenței și răspunderii publice;
- principiul respectării drepturilor și libertăților copilului;
- principiul independenței de ideologii, religii și doctrine politice;

- principiul învățării pe parcursul întregii vieți;
- principiul educației incluzive;
- principiul promovării interculturalității;
- principiul respectării diversității culturale;
- principiul fundamentării deciziilor pe baza dialogului social;
- principiul participării și responsabilității părinților;
- principiul susținerii și promovării personalului didactic, pentru acces și dezvoltare în carieră.

ȚINTE STRATEGICE 2021-2026

- **Ținta 1.** Armonizarea valorilor tradiționale definitorii ale instituției cu noile provocări ale societății contemporane, în vederea atingerii performanțelor organizației școlare, a asigurării stării de bine a preșcolarilor/ elevilor, interculturalitate și educație incluzivă.
- **Ținta 2.** Asigurarea internă a calității serviciilor educaționale printr-un ansamblu de acțiuni de dezvoltare a eficacității educaționale, a calității proceselor de predare–învățare–evaluare, în vederea
- **Ținta 3.** Creșterea calității în educație prin asigurarea unui climat socio-afectiv deschis, prietenos pentru toți membrii comunității școlare și prin realizarea unui mediu favorabil atingerii întregului potențial și a stării de bine.
- **Ținta 4.** Implementarea unui management performant în toate ariile de activitate majoră (educativ, administrativ, financiar) pentru a dezvolta caracteristicile instituționale de calitate.
- **5. Ținta de excelență.** Creșterea cu cel puțin 10 % a parametrilor cantitativi și calitativi definitorii prin statutul de școală de elită a municipiului, prin dezvoltarea profesională și atingerea performanței beneficiarilor direcți ai educației la concursurile și olimpiadele școlare.

Ținta strategică 1. Armonizarea valorilor tradiționale definitorii ale instituției cu noile provocări ale societății contemporane, în vederea atingerii performanțelor organizației școlare, a asigurării stării de bine a preșcolarilor și elevilor din învățământul primar și gimnazial, interculturalitate și educație incluzivă

Motivație:

Din cauza personalului numeros, structurile organizaționale la nivelul școlii au o coeziune slabă.

În instituția școlară există un corp profesoral bine pregătit care oferă plus valoare întregului proces instructiv-educativ.

Cultura organizațională se definește prin elemente specifice referitoare la practica educațională, paternuri flexibile deschise la ajustări, acomodări ca răspuns la comanda cerută de societatea actuală.

Instituția este deschisă la diversificarea ofertei educaționale.

Echipa de management, prin toate compartimentele sale, își propune adaptarea la tendințele inovatoare naționale și europene.

Obiective:

- 1.1. Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice, didactice auxiliare și nedidactice prin participarea la programe de informare sau formare privind drepturile copilului, non-discriminare, combaterea segregării școlare, gestionarea situațiilor de conflict și pentru educație incluzivă
- 1.2. Implementarea de activități de învățare colaborativă, cu scopul de a dezvolta competențele „cheie” ale elevilor;
- 1.3. Dezvoltarea competențelor digitale ale profesorilor/elevilor în vederea desfășurării optime a procesului instructiv – educativ prin contribuția la crearea unor aplicații de e-learning;
- 1.4. Dezvoltarea competențelor sociale și civice pentru participarea la viața democratică, respectarea diversității și promovarea dialogului social;
- 1.5 Participarea cadrelor didactice la activități de formare, respectiv de de multiplicare a unor experiențe inovatoare în educație.

Rezultate așteptate pe termen scurt, mediu și lung:

- Activități didactice de instruire individualizate în acord cu particularitățile psihologice de vârstă și individuale, tipuri de inteligențe, nevoi de învățare;
- Proiecte interdisciplinare, multidisciplinare, transdisciplinare;
- Ateliere de formare Workshopp-uri organizate cu sprijinul persoanelor resursă;
- Mediul incluziv care răspunde diversității și egalității de șanse în învățare
- Platformă de învățare/aplicații de e-learning;
- Corp profesoral adaptat la tendințele informatice ale educației europene;
- Schimburi de bune practice;

- Continuarea studiilor în învățământul liceal al absolvenților;
- Abilități digitale dobândite în mediul nonformal.

Resurse strategice:

Finaciare:

- susținere pentru schimburi profesionale și pentru activitățile de implementare a proiectelor;
- buget alocat pentru materiale promoționale;
- fonduri destinate participării cadrelor didactice la cursuri de formare, precum și pentru susținerea unor evenimente specific vieții școlii;
- atragerea de sponsorizări pentru organizarea evenimentelor de tradiție ale școlii

Materiale:

- spațiu școlar personalizat, în acord cu valorile instituției școlare;
- spațiu de învățare și recreere dotate cu echipamente specifice;
- spații amenajate pentru organizarea și desfășurarea a activităților digitale.

Umane:

- grupuri profesionale create pe criteriul abilităților forte;
- profesori, elevi/părinți membri ai comunității care aderă conștient la valorile instituției școlare

Timp: 5 ani

| | Nivelul | Opțiuni Strategice | Argument |
|---|------------------------|--|---|
| 1 | Dezvoltare curriculară | <ul style="list-style-type: none"> - ofertă CDS în acord cu nevoile elevilor și contextual social - diversificarea formelor de organizare a procesului de învățare în acord cu tendințele din educație naționale și europene: on-line, clase virtuale, classroom; - strategii inovatoare, învățarea digitală, ecologică; - dezvoltarea competențelor sociale și civice pentru participarea la viața democratică, respectarea diversității și promovarea dialogului social, drepturile copilului. - implementarea de activități de învățare colaborativă, cu scopul de a dezvolta competențele „cheie” ale | <ul style="list-style-type: none"> - succesul organizației școlare va depinde tot mai mult de imaginea acesteia în societate. - promovarea și evidențierea valorilor europene în actul educațional, drepturile copilului, incluziunea socială și starea de bine; - instituția școlară este deschisă la diversificarea ofertei educaționale și la progres în obținerea rezultatelor școlare - echipa managerială, prin toate compartimentele sale, își propune racordarea la tendințele inovatoare naționale |

| | | | |
|---|--|---|--|
| | | <p>elevilor</p> <ul style="list-style-type: none"> - dezvoltarea competențelor digitale ale profesorilor/elevilor în vederea desfășurării optime a procesului instructiv – educativ prin contribuția la crearea unor aplicații de e-learning | <p>și europene în educație incluzivă și drepturile copilului.</p> |
| 2 | Dezvoltarea resurselor umane | <ul style="list-style-type: none"> - valorificarea potențialului unor persoane resursă la nivelul școlii și profesionalizarea acolo unde e nevoie; - webinarii pentru schimburi de bune practice și diseminarea unor experiențe de succes - perceperea și utilizarea ca partener/sponsor APESMEP în derularea activităților necesare îndeplinirii țintei. - participarea cadrelor didactice și a elevilor la atragerea sponsorilor. - mobilizarea și participarea activă în atragerea și managerierea programelor de parteneriat. - colaborarea eficientă cu personalul; - crearea unui climat de muncă pozitiv, motivant; - abordarea unui stil managerial (la nivelul școlii, catedrelor, claselor) eficient, flexibil axat care să valorifice experiența managerială a cadrelor didactice. - implicarea în activitatea școlii a partenerilor sociali și asigurarea posibilității acestora de a influența deciziile la nivelul unității școlare. | <ul style="list-style-type: none"> - implementarea strategiei educaționale nu trebuie să fie un act unilateral, câștigarea părinților și a altor factori locali, naționali, internaționali ca parteneri este de natură să eficientizeze munca în baza unui climat propice și o dotare corespunzătoare alături de o infrastructură corespunzătoare |
| 3 | Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale | <ul style="list-style-type: none"> - achiziționarea de table inteligente pentru toate spațiile școlare, softuri educaționale; - finanțarea unor materiale de prezentare a școlii și a ofertei educaționale (broșuri, filme, pliante) - achiziționare de echipamente și materiale consumabile; - creșterea contribuției părinților pentru îmbunătățirea condițiilor de instruire și atragerea lor ca parteneri ai actului de educație. | <ul style="list-style-type: none"> - sprijinul părinților și al comunității este important pentru îmbunătățirea actului educațional |

| | | | |
|---|-----------------------------------|---|---|
| | | <ul style="list-style-type: none"> - fonduri pentru participarea cadrelor didactice la cursuri precum și pentru susținerea unor evenimente specifice vieții școlii și drepturile copiilor; - buget alocat pentru materiale promoționale; - susținerea financiară pentru schimburi profesionale și pentru activitățile de implementare a proiectelor, din bugetul de management și implementare - atragerea de sponsorizări pentru organizarea evenimentelor de tradiție ale unității de învățământ. | |
| 4 | Dezvoltarea relațiilor comunitare | <ul style="list-style-type: none"> - reconsiderarea relației cu părinții sau tutorii acestora din perspectiva nevoilor de organizare a formelor de învățare digitale, on-line, extrașcolare, excursii; - utilizarea mass media locale pentru diseminarea rezultatelor; - relații reciproc benefice cu partenerii europeni din cadrul proiectelor Etwinning - grupuri profesionale create pe criteriul abilităților forte, profesori, elevi/părinți membri ai comunității care aderă conștient la valorile instituției școlare - dezvoltarea unor parteneriate între instituții de învățământ sau alte organizații din țară și străinătate. - diversificarea și extinderea relațiilor cu partenerii educaționali atât la nivel local cât și la nivel regional și european. - colaborare cu Primăria, Consiliul Județean Argeș în vederea accesării unor fonduri structurale pentru reabilitarea școlii (clădiri, dotări, etc), având în vedere că a fost realizat studiu de fezabilitate și proiect în acest sens. - colaborare cu firme abilitate să ofere consiliere juridică și financiară în vederea întocmirii și depunerii proiectelor de finanțare. | <ul style="list-style-type: none"> - schimbul de experiență între parteneri poate determina generalizarea experienței pozitive și schimbarea mentalității în ceea ce privește învățământ de calitate într-o școală de calitate. - este necesară modernizare, eficientizare, creșterea continuă a calității învățământului, conform standardelor ARACIP. |

Ținta 2

Asigurarea internă a calității serviciilor educaționale printr-un ansamblu de acțiuni de dezvoltare a eficacității educaționale, a calității proceselor de predare-învățare-evaluare, în vederea formării abilităților de viață, a împlinirii și a dezvoltării personale, a integrării sociale și profesionale pentru toți elevii.

Motivație:

- Elevii se confruntă cu dificultăți de adaptare la viața independentă după siguranța mediului familial și școlar. Copilul și adolescentul nu au experiență personală. Ei nu pot transfera în situații autentice de viață ce cunosc, spre deosebire de adulți, care reacționează experiențial, repetitiv sau comparativ.
- Noul curriculum se centrează din ce în ce mai mult pe nevoile preșcolarului/elevului, dar nu oferă multe instrumente cu care aceștia să reacționeze la situații „surpriză” sau problematice.
- Rezultate școlare sunt bune, dar elevii au dificultăți în a acționa independent și a face alegeri optime dezvoltării individuale, în tranziția de la un nivel de învățământ la altul sau de la școală la comunitate. Ei descoperă un mediu într-o continuă dinamică, situații pe care nu le-au trăit sau nu le-au anticipat.
- Elevii trebuie să se descopere pe sine și lumea din jurul lor pentru a putea face alegeri optime, în cunoștință de cauză.
- La Școala Gimnazială „Mihai Eminescu” sunt derulate activități extracurriculare și extrașcolare adaptate vârstei și dorinței beneficiarilor educației, dar ele nu acoperă necesitatea dezvoltării abilităților de viață;
- Toți elevii au nevoie de formare a deprinderilor de dezvoltare socială, de îngrijire personală și de management financiar, acordare de burse sociale, merit /performanță.

OBIECTIVE SPECIFICE:

- 2.1. Creșterea eficacității instituționale prin implementarea unui curriculum bazat pe echitate, stare de bine, flexibilitate, colaborare, diversitate la toate nivelurile de învățământ
- 2.2. Eficientizarea implementării activităților educative școlare și extrașcolare adecvate intereselor elevilor, specificului local și European
- 2.3. Îmbunătățirea rezultatelor elevilor la evaluările naționale
- 2.4. Creșterea calității procesului instructiv –educativ prin diversificarea metodelor de predare-învățare și evaluare cu accent pe caracterul aplicativ al lecțiilor și pe modalități de evaluare eficientă.

Rezultate așteptate pe termen scurt, mediu și lung:

- cursuri opționale în interesul elevilor și părinților și prin raportare la abilitățile personalului didactic;
- ofertă de cursuri opționale în concordanță cu opțiunile profesionale ale elevilor;
- parteneriat cu instituții ce oferă oportunități pentru orientarea spre o meserie sau profesie;

- personal didactic abilitat să răspundă nevoilor instituției derivate din studiile de marketing educațional;
- dialog cu ARACIP pentru activități de autoevaluare instituțională și cu CCD Argeș pentru formare continuă.

Resurse strategice:

Finaciare:

- atragerea de fonduri extrabugetare pentru dezvoltare instituțională;
- fonduri obținute prin proiecte de finanțare europeană;

Materiale:

- spații școlare adaptate pentru e-learning;
- platforme de învățare și softuri educaționale.

Umane:

- cadre didactice cu expertiză în organizare de activități nonformale;
- reprezentanți ai instituțiilor comunitare

Timp: 5 ani

| | Nivelul | Opțiuni Strategice | Argument |
|---|---------|--|--|
| 1 | | <ul style="list-style-type: none"> - creșterea implicării cadrelor didactice în procesul de predare-învățare-evaluare și fructificarea rezultatelor în activitatea curriculară și extracurriculară. - optimizarea tehnicilor de formare și dezvoltarea competențelor profesionale deja existente. - proiectarea unor programe de curs opțional cu tematica dezvoltării abilităților de viață; - proiectarea, implementarea unor activități adaptate nevoilor de formare a cadrelor didactice; - activități de educație nonformală destinate dezvoltării abilităților de viață - inițierea, dezvoltarea și susținerea proiectelor privind calitatea orelor și nu cantitatea acestora. - inițierea și dezvoltarea unor noi programe finanțate, atât în vederea creșterii calității activităților didactice și educative, cât și pentru formarea cadrelor didactice pentru a face față | <ul style="list-style-type: none"> - succesul organizației școlare va depinde tot mai mult de imaginea acesteia în societate și de educația primită și însușită de elevi. - promovarea și evidențierea valorilor europene în actul educațional. - curriculum opțional trebuie să răspundă nevoilor de formare personală a elevilor și să facă mai atractiv actul de învățare. - dorința părinților de a facilita accesul elevilor într-o școală de elită. - copiii care aparțin unor grupuri vulnerabile trebuie să aibă acces egal la o educație timpurie de calitate. |

| | | | |
|---|------------------------------|---|---|
| | Dezvoltare curriculară | <p>provocărilor unui învățământ modern și dinamic și exigențelor educaționale ale societății cunoașterii.</p> <ul style="list-style-type: none"> - promovarea educației incluzive pentru elevii cu dificultăți de învățare. - elaborarea unor programe de excelență pentru disciplinele de specialitate. - organizarea de simpozioane, dezbateri, ateliere, work-shop-uri pentru motivarea elevilor, prezentarea și analiza modelelor educaționale, manageriale, didactice din diferite spații culturale, colaborarea cu universități, biblioteci etc. - esențializarea și abordarea în viziune interdisciplinară/ transdisciplinară a disciplinelor de învățământ din gimnaziu concomitent cu realizarea complementarității curriculumului național/ discipline de evaluare națională - abordarea interdisciplinară a noțiunilor și conceptelor științifice. - transferul și mobilizarea cunoștințelor și deprinderilor în situații noi și dinamice specifice realității mediului. | |
| 2 | Dezvoltarea resurselor umane | <ul style="list-style-type: none"> - perceperea și utilizarea elevilor ca parteneri în derularea actului educativ. - participarea cadrelor didactice și a elevilor la actul predare – învățare – evaluare. valorificarea oportunităților de formare prin programele furnizorilor din rețeaua națională și internațională - diseminarea achizițiilor teoretice și metodologice dobândite de cadrele didactice la cursurile de formare | <ul style="list-style-type: none"> - dezvoltarea resurselor umane este esențială pentru creșterea calității actului educativ. - munca în echipă este elemental-cheie, oferind posibilitatea de a găsi rapid soluții în rezolvarea problemelor - demersul didactic nu trebuie să fie unilateral, câștigarea părinților și a altor factori locali, naționali, internaționali ca parteneri este de natură să eficientizeze rezultatele obținute de elevi. |

| | | | |
|---|--|--|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> - mobilizarea și participarea activă în activitățile școlii cu rezultat pozitiv asupra educației și formării competențelor la elevi. - colaborarea eficientă cu personalul - crearea unui climat de muncă pozitiv, motivant. - abordarea unui stil managerial (la nivelul școlii, catedrelor, claselor) eficient, flexibil axat care să valorifice experiența managerială a cadrelor didactice. | |
| 3 | Atragerea de resurse financiare si dezvoltarea bazei materiale | <ul style="list-style-type: none"> - fonduri extrabugetare pentru dezvoltare instituțională; - fonduri obținute prin proiecte de finanțare europeană; - creșterea contribuției părinților pentru îmbunătățirea condițiilor de instruire și atragerea lor ca parteneri ai actului de educație. - implicarea în proiecte cu finanțare externă pentru eficientizarea actului instructiv-educativ. - susținerea financiară a unor programe, proiecte și concursuri școlare derulate în parteneriat cu APESMEP. - susținerea financiară a unor programe și proiecte derulate în parteneriat cu instituții din comunitatea locală. - atragerea agenților economici pentru a sprijini performanța elevilor din unitatea școlară. | <ul style="list-style-type: none"> - sprijinul părinților și al comunității este important pentru îmbunătățirea calității actului de învățare. - proiectele cu finanțare externă contribuie la eficientizarea actului didactic |
| 4 | Dezvoltarea relațiilor comunitare | <ul style="list-style-type: none"> - Dezvoltarea unor parteneriate între instituții de învățământ sau alte organizații din țară și străinătate care să eficientizeze actul de predare-învățare- evaluare. - implicarea părinților ca resursă în derularea unor activități nonformale | <ul style="list-style-type: none"> - schimbul de experiență între parteneri poate determina generalizarea experienței pozitive și schimbarea mentalității în ceea ce privește managementul strategic. |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | | <p>- persoane resursă/cu expertiză în diferite domenii din instituțiile educaționale partenere sprijinul administrației locale prin oferirea de burse de merit și performanță - dezvoltarea și/sau continuarea parteneriatelor și schimburi de experiență în afara Uniunii Europene (SERBIA).</p> | |
|--|--|---|--|

Ținta 3. Creșterea calității în educație prin asigurarea unui climat socio-afectiv deschis, prietenos pentru toți membrii comunității școlare și prin realizarea unui mediu favorabil atingerii întregului potențial și a stării de bine.

Motivație:

- cadrele didactice și elevii sunt suprasolicitați în demersuri didactice/de învățare în anii anteriori predominant on-line, pe fondul crizei sanitare.
- există o tendință de supraîncărcare a activității individuale a elevilor prin folosirea deficitară a spațiului de învățare on-line, ca urmare a absenței formării profesionale pentru acest tip de învățare.
- s-a intensificat nevoia de comunicare directă în interiorul comunității școlare, în condițiile limitării activităților face-to-face.
- există un disconfort creat de comunicarea predominant intermediată de mediul on-line și diminuarea sentimentului apartenenței la grup.
- gestionăm tot mai deficitar nivelul de stres, în condițiile acomodării lente a tuturor membrilor comunității școlare cu noile strategii de învățare.
- crește riscul stării de insatisfacție școlară și profesională în condițiile limitării activităților de celebrare a succesului și este necesar să fie protejați împotriva bullying-ului și cyberbullying-ului.

OBIECTIVE SPECIFICE

- 3.1. Stimularea motivației membrilor comunității școlare pentru a persevera în finalizarea activităților de învățare formală și nonformală, în contextul condițiilor sociale care generează grupuri vulnerabile de copii și adulți;
- 3.2. Dezvoltarea unui sistem de comunicare internă și externă la nivelul școlii;
- 3.3. Creșterea autonomiei în procesul învățării, în perfecționare și formare profesională și din perspectiva copingului ca răspuns la provocările sociale actuale
- 3.4. Valorificarea experiențelor de învățare care favorizează starea de bine, dobândite din implementarea proiectelor locale, naționale și internaționale
- 3.5. realizarea unui climat de siguranță fizică și psihică, stare de bine pentru toți membrii comunității școlare.

Rezultate așteptate pe termen scurt, mediu și lung:

- parteneriate în vederea depunerii candidaturii pentru proiecte europene;
- cursuri de formare profesională pentru dezvoltarea stării de bine a elevilor;
- reuniuni de informare-formare pe problematica abilităților de viață;
- parteneriate școală-autorități locale, ONG-uri, agenți economici,
- includerea școlii în parteneriate/rețele europene
- activități pentru diseminarea experiențelor de succes ale cadrelor didactice rezultate în urma implementării proiectelor;
- promovarea valorilor culturale românești la nivel european
- racordarea la spiritual și valorile europene în educație
- realizarea unei stații radio la nivelul școlii.

Resurse strategice:**Finaciare:**

- atragerea de fonduri europene pentru dezvoltarea instituțională
- fonduri extrabugetare pentru motivarea personalului didactic în vederea participării la depunerea de aplicații pentru proiecte de dezvoltare școlară/ dotare;
- sprijinul APESMEP
- resurse pentru cofinanțare

Materiale:

- resurse informaționale
- site-uri ale proiectelor
- spațiul de educație
- logistică specific proiectelor

Umane:

- cadre didactice preocupate pentru dezvoltare personală și profesională;
- elevii școlii;
- părinți dornici să se implice în activitățile școlii;
- număr mai mare de persoane cu expertiză în elaborarea și implementare proiecte;
- reprezentanți ai autorităților locale implicați în proiect

Timp: 5 ani

| Nivelul | Opțiuni Strategice | Argument |
|---------|--------------------|----------|
|---------|--------------------|----------|

| | | | |
|---|------------------------------|--|--|
| 1 | Dezvoltare curriculară | <ul style="list-style-type: none"> - creșterea implicării în dezvoltarea unui sistem de comunicare internă și externă la nivelul școlii. - optimizarea tehnicilor de derulare ale parteneriatelor deja existente. - proiectarea unor programe de curs opțional cu tematica dezvoltării abilităților de viață - proiectarea, implementarea unor activități adaptate nevoilor de formare inițială a viitoarelor cadre didactice - activități de educație nonformală destinate dezvoltării abilităților de viață; - adoptarea sloganului „Educația este în schimbare, iar noi ne schimbăm odată cu ea”. | <ul style="list-style-type: none"> - succesul organizației școlare va depinde tot mai mult de imaginea acesteia în societate și de parteneriatele realizate. - promovarea și evidențierea valorilor europene în actul educațional. |
| 2 | Dezvoltarea resurselor umane | <ul style="list-style-type: none"> - participarea cadrelor didactice și a elevilor la managementul comunicării. - valorificarea oportunităților de formare prin programele furnizorilor din rețeaua națională și internațională; - diseminarea achizițiilor teoretice și metodologice dobândite de cadrele didactice - mobilizarea și participarea activă în atragerea celor mai eficiente metode de comunicare. Colaborarea eficientă cu personalul - crearea unui climat de muncă pozitiv, motivant. - abordarea unui stil managerial (la nivelul școlii, catedrelor, claselor) eficient, flexibil axat care să valorifice experiența managerială a cadrelor didactice. | <ul style="list-style-type: none"> - comunicarea trebuie realizată pe orizontală, dar și pe verticală. - eficientizarea activității în urma comunicării directe fără fisuri. |
| 3 | | <ul style="list-style-type: none"> - creșterea contribuției părinților pentru îmbunătățirea condițiilor în care se desfășoară comunicarea ca parteneri ai actului de educație. | <ul style="list-style-type: none"> - sprijinul părinților și al comunității este important pentru îmbunătățirea concepției despre comunicare. - promovarea imaginii școlii folosind cele mai performante strategii de comunicare. |

| | | | |
|---|--|--|---|
| | Atragerea de resurse financiare si dezvoltarea bazei materiale | <ul style="list-style-type: none"> - susținerea financiară a unor programe și proiecte derulate în parteneriat cu instituții din comunitatea locală. - sponsorizări, donații pentru susținerea activităților extrașcolare; - atragere de fonduri europene; - atragerea agenților economici pentru a sprijini tehnicile de comunicare și dotarea necesară pentru eficientizarea comunicării având drept scop promovarea imaginii unității școlare; - realizarea unei stații radio și a unui proiect privind plagiatul la nivelul școlii. | |
| 4 | Dezvoltarea relațiilor comunitare | <ul style="list-style-type: none"> - dezvoltarea unor parteneriate între instituții de învățământ sau alte organizații din țară și străinătate. - implicarea părinților ca resursă în derularea unor activități nonformale; - persoane resursă/cu expertiză în diferite domenii din instituțiile educaționale partenere; - sprijinul administrației locale Pitești prin oferirea de burse de merit si performanță. | <ul style="list-style-type: none"> - schimbul de experiență între parteneri poate determina generalizarea experienței pozitive și schimbarea mentalității în ceea ce privește actul calității în școală. |

Ținta 4. Implementarea unui management performant în toate ariile de activitate majoră (educativ, administrativ, financiar) pentru a dezvolta caracteristicile instituționale de calitate.

Motivație:

- satisfacerea aspirațiilor de ordin moral, ce vizează sistemul de valori, atitudinile si comportamentele, acordarea de incredere, laude, multumiri, critici, mustrari;
- implicarea cadrelor didactice, didactice auxiliare, nedidactice pentru a obtine rezultate, determinand astfel satisfactii ce tin de realizările școlii;

OBIECTIVE SPECIFICE

4.1. optimizarea practicii manageriale la nivelul unității școlare prin asigurarea conexiunilor funcțiilor manageriale, la nivelul managementului instituțional, managementului resurselor umane, respectiv managementul financiar contabil

4.2 valorificarea competențelor dobândite prin cursurile de formare.

4.3. asigurarea unui fond documentar pluridisciplinar pe suporturi multiple adaptat nevoilor utilizatorilor și specificului școlii.

4.4 .Asigurarea unui cadru modern de desfășurare a procesului instructiv educativ prin dezvoltarea bazei materiale cu echipamente de ultimă generație, organizarea ergonomică a spațiului care să conducă la starea de bine a elevilor

.Rezultate așteptate pe termen scurt, mediu și lung:

- cursuri de formare profesională pentru dezvoltarea stării de bine a elevilor, incluziune socială;
- reuniuni de informare-formare pe problematica abilităților de viață;
- parteneriate școală-autorități locale, ONG-uri, agenți economici;
- includerea școlii în parteneriate/ rețele europene;
- promovarea valorilor culturale românești la nivel European.

Resurse strategice:

Finaciare:

- atragerea de fonduri europene pentru dezvoltarea instituțională;
- fonduri extrabugetare pentru motivarea personalului didactic în vederea participării la depunerea de aplicații pentru proiecte de dezvoltare școlară/ dotare;
- sprijinul APESMEP;
- resurse pentru cofinanțare.

Materiale:

- resurse informaționale;
- site-uri ale proiectelor;
- spațiul de educație;
- logistică specific proiectelor.

Umane:

- cadre didactice și elevi preocupați pentru dezvoltare personală și profesională;
- părinți dornici să se implice în activitățile școlii;
- număr mai mare de persoane cu expertiză în elaborarea și implementare proiecte ;
- reprezentanți ai autorităților locale implicați în proiect.

Timp: 5 ani

| | Nivelul | Opțiuni Strategice | Argument |
|---|------------------------------|--|---|
| 1 | Dezvoltare curriculară | <ul style="list-style-type: none"> - Reflectarea diversității sociale, etnice și culturale în măsurile implementate de structurile de conducere, consultative și funcționale - Asigurarea transparenței decizionale a structurilor de conducere și funcționale - Prelucrarea și utilizarea datelor naționale, județene și locale în activitatea de planificare și raportare; - Realizarea anuală a programelor și activităților de educație pentru sănătate, inclusiv a celor de prevenire și combatere a comportamentelor dăunătoare sănătății; - Promovarea, de către conducerea și personalul unității de învățământ, a unui stil de viață sănătos (inclusiv a deprinderilor de igienă personală și a alimentației sănătoase) prin realizarea unor activități educaționale în acest sens și prin exemplu personal pentru asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară; - Organizarea de simpozioane, dezbateri, ateliere, workshop-uri pentru prezentarea și analiza modelelor educaționale, manageriale, didactice din diferite spații culturale, colaborarea cu universități, biblioteci etc. | -Succesul organizației școlare va depinde tot mai mult de managementul unității școlare, comunicarea pe orizontală și verticală și personal foarte bine instruit. |
| 2 | Dezvoltarea resurselor umane | <ul style="list-style-type: none"> - Informarea sistematică a beneficiarilor direcți și indirecti ai educației privind derularea procesului de învățământ și privind rezultatele așteptate și obținute - Implicarea în activitatea școlii a partenerilor sociali și asigurarea posibilității acestora de a influența deciziile la nivelul unității școlare; - Organizarea, la nivelul unității de învățământ, a exercițiilor/simulărilor prevăzute de lege în privința comportamentului în situații de urgență | Managementul performant în toate ariile de activitate majoră să eficientizeze actul managerial. |
| 3 | | <ul style="list-style-type: none"> - Creșterea contribuției părinților pentru îmbunătățirea condițiilor de instruire și atragerea lor ca parteneri ai actului de educație. | - Sprijinul părinților și al comunității este important pentru îmbunătățirea managementului. |

| | | | |
|---|--|---|--|
| | Atragerea de resurse financiare si dezvoltarea bazei materiale | <ul style="list-style-type: none"> - Implicarea în proiecte cu finanțare externă pentru eficientizarea actului instructiv-educativ. - Susținerea financiară a unor programe și proiecte derulate în parteneriat cu APESMEP; - Susținerea financiară a unor programe și proiecte derulate în parteneriat cu instituții din comunitatea locală. - Atragere de fonduri europene. - Atragerea agenților economici pentru a sprijini performanța elevilor din unitatea școlară. | - Proiectele cu finanțare externă contribuie la eficientizarea actului managerial |
| 4 | Dezvoltarea relațiilor comunitare | <ul style="list-style-type: none"> - Dezvoltarea unor parteneriate între instituții de învățământ sau alte organizații din țară și străinătate. - Dezvoltarea și/sau continuarea parteneriatelor și schimburi de experiență în afara Uniunii Europene (SERBIA). | Schimbul de experiență între parteneri poate determina generalizarea experienței pozitive și schimbarea. |

5. Ținta de excelență. Creșterea cu cel puțin 10 % a parametrilor cantitativi si calitativi definatorii prin statutul de școala de elită a municipiului, prin dezvoltarea profesională și atingerea performanței beneficiarilor direcți ai educației la concursurile și olimpiadele școlare.

Motivație:

- cadrele didactice și elevii sunt capabili de performanță, deși au fost suprasolicitați în demersuri didactice/de învățare în anii anteriori predominant on-line, pe fondul crizei sanitare.
- starea de satisfacție școlară și profesională pentru elevi și profesorii coordonatori ai acestora la olimpiadele școlare sunt la cote maxime în cazul celebrării succesului;
- dorință de a fi în progres rezultatele elevilor la olimpiadele școlare comparative cu ultimii 10 ani.

OBIECTIVE SPECIFICE

5.1 Stimularea motivației elevilor și profesorilor coordonatori pentru a persevera în finalizarea activităților de învățare, în contextul atingerii celor mai înalte performanțe la olimpiadele școlare;

5.2 Creșterea performanței prin obținerea participării la olimpiadele școlare la nivel national și international la mai multe discipline

Rezultate așteptate pe termen scurt, mediu și lung:

- creșterea cu 10 % a numărului de elevi participanți și premiați la olimpiadele școlare, profesorilor ce pregătesc elevii și numărul disciplinelor;
- activități pentru diseminarea experiențelor de succes ale cadrelor didactice coordonatoare ale elevilor cu succese remarcabile la olimpiade și concursuri școlare;

- promovarea instituțională a valorilor intelectuale de la Școala „Mihai Eminescu” la nivel național și european
- racordarea la spiritual și valorile europene în educație

Resurse strategice:

Finaciare:

- atragerea de fonduri pentru premiarea elevilor capabili de performanțe la olimpiadele școlare;
- sprijinul APESMEP pentru premiarea performanțelor școlare.

Materiale:

- resurse informaționale pentru olimpiade;
- site-uri ale olimpiadelor;
- logistică specifică performanțelor școlare.

Umane:

- cadre didactice preocupate pentru dezvoltare personală și profesională;
- elevii capabili de performanță școlară;
- părinți dornici să se implice în performanța elevilor selectați pentru performanță la olimpiade școlare;
- număr mai mare de persoane cu expertiză în coordonarea elevilor capabili de performanță;
- reprezentanți ai autorităților locale implicate în performanță la olimpiadele școlare.

Timp: 5 ani

| | Nivelul | Opțiuni Strategice | Argument |
|---|------------------------|---|---|
| 1 | Dezvoltare curriculară | <ul style="list-style-type: none"> - stimularea activității de studiu pentru participarea la selecția de performanță pentru olimpiade școlare; - cercetare științifică și pedagogică a cadrelor didactice care și-au propus să îndrume elevii spre performanță la olimpiade și concursuri; - selecționarea profesorilor și elevilor capabili să mărească cu cel puțin 10 % nr de elevi cu rezultate la olimpiade naționale și internaționale - transformarea procesului învățării într-unul activ, antrenant și atractiv pentru elevii și profesorii ce și-au propus performanță. | <ul style="list-style-type: none"> - există posibilitatea alegerii profesorilor și elevilor care doresc să crească prestigiul unității școlare prin obținerea cu cel puțin 10 % mai multe premii, discipline, profesori îndrumători și elevi participanți la olimpiade |

| | | | |
|---|--|---|---|
| 2 | Dezvoltarea resurselor umane | <ul style="list-style-type: none"> - perfecționarea tuturor cadrelor didactice care și-au propus să îndrume elevii spre performanță la olimpiade și concursuri; - atragerea și meținerea personalului didactic cu performanțe deosebite. - elaborarea unor programe de excelență pentru disciplinele la care s-au calificat elevi pentru etapa națională/internațională a olimpiadelor; - participarea cadrelor didactice la întâlniri cu elevii medaliați la olimpiadele școlare pentru schimb de bune practici. | <ul style="list-style-type: none"> - întocmirea și utilizarea unui ghid de bune practici privind performanța în olimpiadele școlare |
| 3 | Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale | <ul style="list-style-type: none"> - dotarea cu tehnologie informatică și de comunicare pentru performanță școlară; - atragerea de resurse pentru premiarea elevilor cu rezultate la olimpiadele școlare; | |
| 4 | Dezvoltarea relațiilor comunitare | <ul style="list-style-type: none"> - Fructificarea tuturor oportunităților oferite de proiecte de colaborare locale, regionale și europene pentru performanță. - Colaborarea cu partenerii comunitari pentru inițierea și derularea unor activități de promovare a performanței și asigurarea stării de bine - Diversificarea și extinderea relațiilor cu partenerii educaționali, atât la nivel local, cât și la nivel regional și european | <ul style="list-style-type: none"> - existența convențiilor de colaborare cu instituțiile de pe raza municipiului și inițierea proiectelor de finanțare externă sunt premise favorizante. - colaborare cu Primăria, Consiliul Județean Argeș în vederea premierii și promovării excelenței în educație la Școala Gimnazială „Mihai Eminescu”. |

DIRECTOR,
Prof. dr. Marian HAIUCU



Nr.

Aprobat în CA, PV 3651/4.10.2023

PLAN OPERAȚIONAL 2023-2024

OBIECTIV GENERAL 1 Armonizarea valorilor tradiționale definitorii ale instituției cu noile provocări ale societății contemporane, în vederea atingerii performanțelor organizației școlare, a asigurării stării de bine a preșcolărilor și elevilor din învățământul primar și gimnazial, interculturalitate și educație incluzivă.

Obiective specifice:

- 1.1. Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice, didactice auxiliare și nedidactice prin participarea la programe de informare sau formare privind drepturile copilului, non-discriminare, combaterea segregării școlare, gestionarea situațiilor de conflict și pentru educație incluzivă
- 1.2. Implementarea de activități de învățare colaborativă, cu scopul de a dezvolta competențele „cheie” ale elevilor;
- 1.3. Dezvoltarea competențelor digitale ale profesorilor/elevilor în vederea desfășurării optime a procesului instructiv – educativ prin contribuția la crearea unor aplicații de e-learning;**
- 1.4. Dezvoltarea competențelor sociale și civice pentru participarea la viața democratică, respectarea diversității și promovarea dialogului social;
- 1.5 Participarea cadrelor didactice la activități de formare, respectiv de de multiplicare a unor experiențe inovatoare în educație.**

PROGRAMUL DE DEZVOLTARE PROFESIONALĂ A PERSONALULUI

| OBIECTIV SPECIFIC | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ |
|---|---|
| 1.3. Dezvoltarea competențelor digitale ale profesorilor/elevilor în vederea desfășurării optime a procesului instructiv – educativ prin contribuția la crearea unor aplicații de e-learning; | 1.3.1. Numărul persoanelor care utilizează platforme didactice și componentele IT să crească cu 70 % 1.3.2. Creșterea cu 50 % a numărului de lecții în care sunt folosite metode și mijloace moderne de învățare. 1.3.3. Diversificarea metodelor de evaluare astfel încât să crească satisfacția beneficiarilor cu privire la calitatea evaluării. |

| Nr. ctr . | Acțiuni | Orizont de timp | Responsabili | Resurse | Indicatori de verificare | Mijloace de verificare |
|------------------|--|--|--------------------------------------|--|--|--|
| 1 | Participarea elevilor la prezentarea Cercului de robotică a Colegiului Național „Zinca Golescu,, | Octombrie 2023 | Director Director adjunct | Elevi ai cercului de robotică – Colegiul Zinca Golescu Elevi din gimnaziu | Nr. activităților | Tematica prezentării Poze ale activității |
| 2 | Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare continuă | Ianuarie- iunie 2024 | Director Comisia de perfecționare | Cadre didactice participante Experți formatori | Numărul certificatelor obținute | Lista cadrelor didactice participante |
| 3 | Utilizarea platformelor de învățare | Conform nevoilor de predare - învățare | Director Prof. de informatică | Cadre didactice participante Experți evaluatori | Numărul cadrelor didactice participante la formare | Platforme de învățare |
| 4 | Abilitatea profesorilor în vederea optimizării strategiilor și a instrumentelor de evaluare | Conform graficului | Director Director adjunct | Metodiști Mentori Formatori | Nr de ateliere de formare Nr prof. participanți | Tabele de prezență Portofolii |

| OBIECTIV SPECIFIC | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ |
|---|---|
| 1.5. Participarea cadrelor didactice la activități de formare, respectiv de de multiplicare a unor experiențe inovatoare în educație. | 1.3.1. Minimum 80 % dintre cadrele didactice participă la cursuri de formare profesională pentru aplicarea unor experiențe inovatoare în educație și formarea abilităților de comunicare, până la sfârșitul anului școlar |

| Nr. ctr. | Acțiuni | Orizont de timp | Responsabili | Resurse | Indicatori de verificare | Mijloace de verificare |
|----------|--|----------------------------------|---|-----------------------------------|--------------------------|----------------------------|
| 1 | Participarea cadrelor didactice la cursuri de formarea abilităților de comunicare și inovare în educație | Octombrie-2022- noiembrie - 2023 | Director Director adjunct Responsabil perfecționare | Logistică Formatori Experti | Nr. activităților | Certificate de participare |

OBIECTIV GENERAL 2

Asigurarea internă a calității serviciilor educaționale printr-un ansamblu de acțiuni de dezvoltare a eficacității educaționale, a calității proceselor de predare-învățare-evaluare, în vederea formării abilităților de viață, a împlinirii și a dezvoltării personale, a integrării sociale și profesionale pentru toți elevii.

Obiective specifice:

2.1. Creșterea eficacității instituționale prin implementarea unui curriculum bazat pe echitate, stare de bine, flexibilitate, colaborare, diversitate la toate nivelurile de învățământ

2.2. Eficientizarea implementării activităților educative școlare și extrașcolare adecvate intereselor elevilor, specificului local și European

2.3. Îmbunătățirea rezultatelor elevilor la evaluările naționale

2.4. Creșterea calității procesului instructiv –educativ prin diversificarea metodelor de predare-învățare și evaluare cu accent pe caracterul aplicativ al lecțiilor și pe modalități de evaluare eficiente.

| OBIECTIV SPECIFIC | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ |
|-------------------|---------------------------|
|-------------------|---------------------------|

| | |
|---|---|
| 2.1.Creșterea eficacității instituționale prin implementarea unui curriculum bazat pe echitate, stare de bine, flexibilitate, colaborare, diversitate la toate nivelurile de învățământ | 2.1.1.Implementarea curriculumului în concordanță cu nevoile reale ale elevilor de către cel puțin 95 % din numărul cadrelor didactice din școală |
|---|---|

| Domeniul | Acțiuni | Orizont de timp | Responsabili | Resurse | Indicatori de verificare | Mijloace de verificare |
|------------|---|-----------------------------|---|--------------------------------|---|---|
| Curriculum | Coordonarea, la nivelul școlii a activității Comisiei pentru curriculum | Noiembrie 2023- martie 2024 | Director Director adjunct Responsabili arii curriculare | Document ație specifică | Stimularea reflecției asupra învățării, propunerea unor modalități alternative de abordare a învățării | Procese-verbale |
| | Coordonarea cadrelor didactice pentru dezvoltarea de curriculum opțional relevant în raport cu cerințele pieței muncii și cu interesele elevilor și monitorizarea aplicării PO pentru stabilirea și avizarea opționalelor | ianuarie – februarie 2024 | Director Director adjunct Comisia de curriculum | Pliante Oferta educațională | Respectarea procedurii operaționale pentru elaborarea CDȘ • existența avizului pentru toate cursurile opționale (CDȘ) ce se vor derula în anul școlar 2023-2024 | Lista cursurilor opționale avizate; • fișele de avizare |

| | | | | | | |
|--|--|---|--|------------------|---|---|
| | <p>Promovarea inovării pedagogice, la toate disciplinele de învățământ, a proiectării pentru învățământul preuniversitar bazat pe competențe, a utilizării metodelor moderne de predare-învățare-evaluare care stimulează dezvoltarea gândirii critice, premisă a diminuării riscului de analfabetism funcțional</p> | <p>noiembrie 2023- mai 2024, conform calendarului cercurilor pedagogice, activităților metodice, graficului asistențelor la ore</p> | <p>Director Director adjunct Comisia de curriculum</p> | <p>Logistică</p> | <p>Includerea temei în agenda activităților metodice ,• Includerea în inspecția la clasă a cel puțin 25 de cadre didactice pentru evaluarea utilizării strategiilor didactice corespunzătoare învățământului modern bazat pe competențe și a modului în care predarea și învățarea sunt optimizate prin procesul de evaluare continuă</p> | <p>Fișe de inspecție la clasă Procese verbale</p> |
|--|--|---|--|------------------|---|---|

| | | | | | | |
|--|--|---|--|--|---|--|
| | <p>Monitorizarea calității procesului instructiv-educativ cu accent pe aspecte vizând: parcurgerea integrală a programei școlare, tratarea diferențiată și individualizarea predării – învățării – evaluării, aplicarea evaluării cu scopul orientării și optimizării procesului de învățare, monitorizării progresului școlar; abordarea optima a problemelor referitoare la echitate și incluziune, problemele de mediu, conceptele de globalizare, consumul rațional, dezvoltare durabilă, sănătate</p> | <p>Conform graficului de inspecții la clasă</p> | <p>Director Director adjunct Ceac</p> | | <p>Monitorizarea a cel puțin 40 % din numărul cadrelor didactice de la fiecare specialitate</p> | <p>Rapoarte de inspecție/fișe de asistențe</p> |
| | <p>Monitorizarea calității serviciilor de educație pentru elevii cu CES</p> | <p>An școlar 2023 - 2024</p> | <p>Director Director adjunct Psiholog Prof. itineranți</p> | | <p>Adecvarea activității la nevoile reale ale elevilor cu CES</p> | <p>Situația PIP-urilor</p> |

| | | | | | | |
|---------------|---|-----------------------|--|-----------------------------------|--|--|
| Resurse umane | Consilierea metodologică asigurată cadrelor didactice pentru eficientizarea acțiunilor de adaptare curriculară, respectiv de elaborare a unor programe de intervenție personalizată, pentru elevii cu cerințe educaționale speciale | An școlar 2023 - 2024 | Director Director adjunct Psiholog Prof. itineranți | | Consilierea asigurată tuturor cadrelor didactice care lucrează cu elevi cu CES | programe de intervenție personalizată • Lista cadrelor didactice consiliate |
| | Formarea/ informarea/ motivarea cadrelor didactice pentru promovarea, în curriculumul opțional, a unor abordării integrate, a deschiderii școlii către comunitate | An școlar 2023 - 2024 | Director Director adjunct | | Popularizarea, la nivelul învățământului preșcolar, primar și I, cel puțin a unei programe de curs opțional care includ teme integratoare, ce vizează formarea de competențe de integrare și transfer/ oferă posibilități de implicare a comunității ca urmare a deschiderii școlii către comunitate/ vizează educația incluzivă | Programe de curs opțional postate pe site-ul școlii |
| | Promovarea unui mediu de învățare eficient, a stării de bine în rândul elevilor și al | aprilie 2024 | Director adjunct | (conform graficului activităților | Agenda sesiunilor de comunicări | |

| | | | | | | |
|--------------------|---|-----------------------------|--|---|---|--------------------------|
| | profesorilor, precum și orientarea demersurilor educaționale către dezvoltarea cognitivă a elevilor în strânsă relație cu cea socio-emoțională | | | metodico-științifice și psihopedagogice | | |
| Resurse materiale | Monitorizarea/ verificarea utilizării softurilor educaționale, a manualelor digitale, a platformelor în procesul de predare-învățare-evaluare, | noiembrie 2023 – mai 2024 | Director Director adjunct | | Valorificarea noilor tehnologii în activitățile de învățare cu elevii de către cel puțin 80% din numărul cadrelor didactice inspectate) | Rapoarte de monitorizare |
| Relații comunitare | Crearea/asigurarea cadrului necesar derulării unor parteneriate care au ca efect creșterea calității în educație | Anul școlar 2023- 2024 | Director Director adjunct Consilier educativ | | | Acordurile de colaborare |
| | Stabilirea unor strategii de comunicare pozitivă, de încurajare a membrilor comunității școlare și a comunității largite de a sprijini asigurarea condițiilor optime ale procesului de învățământ | septembrie – decembrie 2023 | Director Director adjunct | | Comunicarea directorului, respective directorul adjunct cu toate cadrele didactice ale școlii | Chestionare |

| OBIECTIV SPECIFIC | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ |
|--|---|
| 2.4. Creșterea calității procesului instructiv –educativ prin diversificarea metodelor de predare-învățare și evaluare cu accent pe caracterul aplicativ al lecțiilor și pe modalități de evaluare eficiente | 2.4.1. Derularea unor activități diferențiate pentru elevii cu dificultăți de învățare, respectiv capabili de performanțe |

| Nr. ctr. | Acțiuni | Orizont de timp | Responsabili | Resurse | Indicatori de verificare | Mijloace de verificare |
|----------|--|-------------------------|--|---|---|---|
| 1 | Desfășurarea unor activități de pregătire suplimentară pentru elevii cu dificultăți în învățare, respectiv pentru elevii capabili de performanță | Săptămânal 2023-2024 | Director Director adjunct Responsabili de arii curriculare | Documente specifice, programe, planuri, PIP, consilier psiholog Elevi din gimnaziu | Adaptarea curriculumului la nevoile de învățare ale elevilor cu cerințe educative special Realizarea graficelor de pregătire suplimentară și a tematicii | PIP Grafic de pregătire Liste de prezență |

OBIECTIV GENERAL 3 Creșterea calității în educație prin asigurarea unui climat socio-afectiv deschis, prietenos pentru toți membrii comunității școlare și prin realizarea unui mediu favorabil atingerii întregului potențial și a stării de bine.

Obiective specifice:

3.1. Stimularea motivației membrilor comunității școlare pentru a persevera în finalizarea activităților de învățare formală și nonformală, în contextul condițiilor sociale care generează grupuri vulnerabile de copii și adulți;

3.2. Dezvoltarea unui sistem de comunicare internă și externă la nivelul școlii;

3.3. Creșterea autonomiei în procesul învățării, în perfecționare și formare profesională și din perspectiva copingului ca răspuns la provocările sociale actuale

3.4. Valorificarea experiențelor de învățare care favorizează starea de bine, dobândite din implementarea proiectelor locale, naționale și internaționale

3.5. realizarea unui climat de siguranță fizică și psihică, stare de bine pentru toți membrii comunității școlare.

| OBIECTIV SPECIFIC | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ |
|--|---|
| 3.1. Stimularea motivației membrilor comunității școlare pentru a persevera în finalizarea activităților de învățare formală și nonformală, în contextul condițiilor sociale care generează grupuri vulnerabile de copii și adulți; | 3.1.1 Acordarea burselor pentru toți elevii din grupurile vulnerabile, respective a burselor pentru performanță/merit 3.1..2. Prevenirea bullying-ului și cyberbullying-ului astfel încât rata incidentelor de acest tip să fie în scădere cu 1 % 3.1.3 Organizarea a minim o ședință de consiliere a părinților elevilor din fiecare clasă |

| Nr. ctr. | Acțiuni | Orizont de timp | Responsabili | Resurse | Indicatori de verificare | Mijloace de verificare |
|-----------------|--|----------------------------|---|---|---|---|
| 1 | Participarea cadrelor didactice la programe de formare în urma cărora să prevină și să identifice cazurile de bullying | Conform ofertei de formare | Director Director adjunct Responsabil perfecționare | Ofertele de formare proprii și ale partenerilor Personalul participant la cursuri | Nr. participanților la formare Nr. proiectelor scrise folosind competențele dobândite la formare | Lista participanților CertIFICATELE celor care au participat |
| 2 | Organizarea de work shop-uri tematice în școală | Trimestrial | Director adjunct Responsabil comisie proiecte | Coordonatori a atelierelor recrutați din rândul participanților la cursuri de formare Personal participant, inclusive elevi Suporturi dev curs | Gradul de implicare în îndeplinirea sarcinilor în cadrul atelierelor de lucru Calitatea produselor realizate | Lista cadrelor didactice participante arhivă cu produse realizate în cadrul atelierelor |
| 3 | Acordarea burselor sociale, merit, respective de performanță | Lunar | Director Responsabil Comisie burse | Resurse de la bugetul Local și APESMEP | Numărul burselor acordate | Lista elevilor bursieri |

OBIECTIV GENERAL 4 Implementarea unui management performant în toate ariile de activitate majoră (educativ, administrativ, financiar) pentru a dezvolta caracteristicile instituționale de calitate.

Obiective specifice:

4.1. optimizarea practicii manageriale la nivelul unității școlare prin asigurarea conexiunilor funcțiilor manageriale, la nivelul managementului instituțional, managementului resurselor umane, respectiv managementul financiar contabil

4.2 valorificarea competențelor dobândite prin cursurile de formare.

4.3. asigurarea unui fond documentar pluridisciplinar pe suporturi multiple adaptat nevoilor utilizatorilor și specificului școlii.

4.4 .Asigurarea unui cadru modern de desfășurare a procesului instructiv educativ prin dezvoltarea bazei materiale cu echipamente de ultimă generație, organizarea ergonomică a spațiului care să conducă la starea de bine a elevilor

| OBIECTIV SPECIFIC | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ |
|---|---|
| 4.1.Optimizarea practicii manageriale la nivelul unității școlare prin asigurarea conexiunilor funcțiilor manageriale, la nivelul managementului instituțional, managementului resurselor umane, resurse materiale, respectiv managementul financiar contabil | 4.1.1 Elaborarea documentelor de planificare adecvate priorităților locale/județene/naționale 4.1.2. Îndeplinirea la un nivel superior a atribuțiilor specific fiecărui compartiment de către cel puțin 90 % din nr acestora 4,1.3. Realizarea lucrărilor de reabilitare holuri, corp A |

| Nr. ctr. | Acțiuni | Orizont de timp | Responsabili | Resurse | Indicatori de verificare | Mijloace de verificare |
|-----------------|---|------------------------|------------------------------|--------------------------------------|---|---|
| 1 | Analiza nevoilor individuale și de grup ale beneficiarilor serviciilor educaționale la nivel local pentru realizarea diagnozei mediului educațional | septembrie 2023 | Director Director adjunct | Analiza SWOT | Constituirea, prin decizie a directorului, a comisiilor de lucru la nivelul școlii, în vederea realizării diagnozei • Realizarea analizei SWOT | Decizia emisă Analiza SWOT la începutul anului școlar 2023 - 2024 |
| 2 | Elaborarea stării învățământului pentru anul școlar 2022-2023 | septembrie 2023 | Director Director adjunct | Date statistice ale compartimentelor | Includerea în starea învățământului a aspectelor pozitive și negative referitoare la nivelurile de învățământ preuniversitar și la eficiența / eficacitatea managerială | Raportul privind starea învățământului la finalul anului școlar 2022-2023 |

| | | | | | | |
|---|---|---|------------------------------|---|--|--|
| 3 | Evaluarea anuală a activității desfășurate de personalul didactic și didactic auxiliary | septembrie 2023 | Director Director adjunct | Fișe de evaluare | Respectarea metodologiei de evaluare a personalul didactic și didactic auxiliary | Adeverințe de acordare a calificativelor |
| 4 | Elaborarea Planului managerial al directorului și șefilor de compartimente | septembrie 2023 | Director Director adjunct | Documente manageriale | Corelarea planului managerial cu politicile și strategia educațională la nivel local/județean/ național • Corelarea planurilor manageriale la nivel de compartiment / disciplină/ comisie cu planul managerial al instituției • Corelarea planului managerial cu Graficul unic de monitorizare și control | Planul managerial anual |
| 5 | Monitorizarea implementării planului managerial | Decembrie 2023 Martie 2024 Iunie 2024 | Director Director adjunct | Grile de monitorizare/ evaluare internă | Realizarea tuturor acțiunilor proiectate | Rapoarte |

| | | | | | | |
|---|---|-----------------------------|--|------------------------------------|---|---|
| 6 | Actualizarea/ elaborarea seturilor de proceduri pentru aplicarea coerentă și sistematică a prevederilor legislative, a metodologiilor și regulamentelor, a programelor operaționale, pentru implementarea proiectelor prioritare în anul școlar 2022 - 2023 | septembrie – octombrie 2023 | Director Director adjunct Responsabil CEAC | Metodologi regulamente | Adecvarea modificărilor din procedurile operaționale la nevoile reale identificate la nivelul instituției | PO |
| 7 | Elaborarea bazei de date privind personalul didactic încadrat la fiecare disciplină, nr de elevi, clase, în anul școlar 2022 - 2023 | octombrie 2023 | Director Secretar șef | SIIR Stat de funcții Revisal | Realizarea unei baze de date complete | Situația încadrării personalului didactic Baza de date elevi |
| 8 | Aprobarea Proiectului Planului de școlarizare pentru anul școlar 2023 - 2024 | Februarie 2023 | Director Secretar | SIIR | Fundamentarea ofertei educaționale pe baza nevoilor de dezvoltare personală a elevilor, ținând cont de caracteristicile comunității locale • Realizarea planului de școlarizare în conformitate cu prevederile ME | Documentele consiliului de administrație Procese-verbale încheiate Hotărârile adoptate Proiectul planului de școlarizare |
| 9 | Fundamentarea proiectului de buget propriu pentru anul financiar 2023 | noiembrie – decembrie 2023 | Director Administrator financiar | Referate de necesitate | Respectarea termenului de fundamentare | Fundamentarea proiectului de buget propriu pentru anul financiar 2023 |

| | | | | | | |
|--|---|--------------------------|----------------------------------|------------------|--|--|
| | Întocmirea bugetului de venituri și cheltuieli bugetare și extrabugetare, precum și toate lucrările de planificare financiară | ianuarie 2024 | Director Administrator financiar | Proiect de buget | Respectarea normelor metodologice și a costului standard/ elev | Bugetul de venituri și cheltuieli bugetare și extrabugetare • Lucrările de planificare financiară |
| | Identificare resurse financiare pentru reabilitare holuri corp A | ianuarie 2023-iunie 2024 | Director APESMEP | Proiect de buget | -Realizarea reabilitării holurilor corp A | Bugetul de venituri și cheltuieli bugetare și extrabugetare • Lucrările de planificare financiară |

| OBIECTIV SPECIFIC | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ |
|--|---|
| 4.4 .Asigurarea unui cadru modern de desfășurare a procesului instructiv educativ prin dezvoltarea bazei materiale cu echipamente de ultimă generație, organizarea ergonomică a spațiului care să conducă la starea de bine a elevilor | 4.4.1 Amenajarea laboratorului de Științe și Tehnologii cu mijloace de învățământ care corespund nevoilor de formare până la sfârșitul anului școlar. 4.4.2. Modernizarea spațiului destinat CEAC care să permit desfășurarea activității comisiei, arhivare, păstrare și achiziție laptop |

| Nr. ctr. | Acțiuni | Orizont de timp | Responsabili | Resurse | Indicatori de verificare | Mijloace de verificare |
|-----------------|---|------------------------|----------------------------------|-------------------|---------------------------------|--|
| 1 | Achiziționarea de kituri pentru laboratorul de biologie-chimie-tehnologie | ianuarie-martie 2024 | Director Administrator financiar | Finanțare proprie | Kituri pt gimnaziu | Note intrare-recepție PV predare-primire |
| 2 | Achiziționarea laptop pt. CEAC | Februarie 2024 | Director Administrator financiar | Finanțare proprie | laptop | Note intrare-recepție PV predare-primire |

OBIECTIV GENERAL DE EXCELENȚĂ: Creșterea cu cel puțin 10 % a parametrilor cantitativi și calitativi definatorii prin statutul de școală de elită a municipiului, prin dezvoltarea profesională și atingerea performanței beneficiarilor direcți ai educației la concursurile și olimpiadele școlare, precum și la evaluarea națională.

Obiective specifice:

- 5.1 Stimularea motivației elevilor și profesorilor coordonatori pentru a persevera în finalizarea activităților de învățare, în contextul atingerii celor mai înalte performanțe la olimpiadele școlare;
- 5.2 Creșterea performanței prin obținerea participării la olimpiadele școlare la nivel național și internațional la mai multe discipline

| OBIECTIV SPECIFIC | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ |
|--|---|
| 5.1 Stimularea motivației elevilor și profesorilor coordonatori pentru a persevera în finalizarea activităților de învățare, în contextul atingerii celor mai înalte performanțe la olimpiadele școlare; | 5.1.1. promovarea instituțională a valorilor intelectuale de la Școala „Mihai Eminescu” la nivel național și european 5.1.2. activități pentru diseminarea experiențelor de succes ale cadrelor didactice coordonatoare ale elevilor cu succese remarcabile la olimpiade și concursuri școlare |

| Nr. ctr. | Acțiuni | Orizont de timp | Responsabili | Resurse | Indicatori de verificare | Mijloace de verificare |
|----------|--|----------------------|--|---------|--------------------------|------------------------|
| 1 | Premierea elevilor capabili de performanță școlară | Ianuarie-martie 2024 | Director Coordonatori ai elevilor cu performanțe la nivel național și internațional | APESMEP | | Diplome |
| 2 | Diseminarea experiențelor elevilor cu performanțe la nivel național și internațional | Februarie 2024 | | | | Planuri de pregătire |

| OBIECTIV SPECIFIC | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ |
|-------------------|---------------------------|
|-------------------|---------------------------|

| | |
|--|--|
| 5.2 Creșterea performanței prin obținerea participării la olimpiadele școlare la nivel național și internațional la mai multe discipline | 5.2.1. creșterea cu 15 % a numărului de elevi participanți și premiați la olimpiadele școlare, profesorilor ce pregătesc elevii și numărul disciplinelor |
|--|--|

| Nr. ctr. | Acțiuni | Orizont de timp | Responsabili | Resurse | Indicatori de verificare | Mijloace de verificare |
|----------|--|--------------------------|--|----------------------|--------------------------|---|
| 1 | Selectarea elevilor capabili de performanță la olimpiadele școlare | Ianuarie-2024 | Director Profesori coordonatori ai elevilor | Criterii de selecție | | Lista elevilor capabili de performanță și a profesorilor coordonatori |
| 2 | Constituirea Clubului de pregătire academică a elevilor cu capacitate de performanță pe discipline | noiembrie-decembrie 2024 | Director Profesori coordonatori ai elevilor | | | Planuri de pregătire |

MONITORIZARE ȘI EVALUARE

1. MONITORIZARE INTERNĂ

| Nr | ACȚIUNEA | RESPONSABIL | PARTENERI | TERMEN | ÎNREGISTRARE REZULTATE | INSTRUMENTE | INDICATORI |
|----|---|------------------|---|---------------------|------------------------|-------------------|------------------------------|
| 1 | Elaborarea și mediatizarea planului operațional | Director | -responsabilii comisiilor și ariilor curriculare -CEAC | Septembrie 2023 | -produsul final | Fișe de apreciere | -criterii de realizare a PDI |
| 2 | Elaborarea și implementarea curriculum-ului la decizia școlii | Director adjunct | responsabilii comisiilor și ariilor | An școlar 2023-2024 | -proiect CDS | Fișe de evaluare | Standarde de evaluare |

| | | | | | | | |
|---|--|------------------|--|------------------------------------|---|--|---|
| 3 | Înregistrarea participării la cursurile de formare | Director | Responsabil de formare continuă | Pe parcursul derulării proiectului | -baza de date a școlii | Liste de prezențe cursuri | -nr de cadre didactice înscrise |
| 4 | Verificarea stării de funcționalitate a echipamentelor și dotărilor | Director | -Profesori, diriginți, personal administrativ | Săptămânal | -registru de evidență a reparațiilor | Analize, rapoarte | Volumul cheltuielilor pt reparații curente |
| 5 | Verificarea modului în care se derulează proiectele de parteneriat | Director adjunct | -Responsabil cu proiecte și programe educaționale și profesori | lunar | Baza de date a școlii | Analize, fișe de monitorizare, liste de control/verificări | Număr de proiecte |
| 6 | Urmărirea modului în care se reflecta imaginea școlii în mass-media | Director adjunct | -Responsabil cu promovarea imaginii școlii | Lunar | Baza de date a școlii | -Situații statistice | Număr de articole |
| 7 | Monitorizarea atingerii obiectivelor propuse prin proiecte instituționale. | Director | -Profesori, -Responsabil cu proiecte și programe educaționale | -2023-2024 Conform graficului | Analize la nivel de școală și proiect privind rezultatele obținute de elevi | Fișe de monitorizare | Adecvarea activității profesorilor și elevilor beneficiari ai proiectelor |

2. MONITORIZARE EXTERNĂ: Realizată de ISJ, MEN, ARACIP

3. EVALUARE INTERNĂ

DIRECTOR,
Prof. dr. Marian HAIUCU