

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ARGEȘ	Procedură operațională privind rezolvarea situațiilor speciale apărute după etapele de repartizare computerizată din cadrul admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul scolar 2026-2027” COD:	Ediția II Nr. de exemplare:3
		Revizia 1 Nr. de exemplare: 3
		Page 1 of 8

Nr.23/25.05.2026

Aprobat,
Inspector Școlar General ,
Prof. Dumitru Tudosoiu

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ

privind rezolvarea situațiilor speciale apărute după etapa de repartizare computerizată din cadrul admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2026-2027

Ediția I

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ARGEȘ	Procedură operațională privind rezolvarea situațiilor speciale apărute după etapele de repartizare computerizată din cadrul admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2026-2027” COD:	Ediția II Nr. de exemplare:3
		Revizia 1 Nr. de exemplare: 3
		Page 2 of 8

8.1. Generalități

(1) Potrivit Articolului 54, Alineatul (1) din O.M.E.C.T.S. nr. 4802/31.08.2010, Comisia județeană de admitere, numită în continuare CJA, rezolvă situațiile speciale apărute după repartizarea computerizată: situații medicale speciale, schimburi de elevi, redistribuirea candidaților gemeni/tripleți, distribuire sau redistribuire pe locuri rămase libere, pentru apropiere de domiciliu, corectarea unor erori de transcriere greșite/omisiuni în baza de date computerizată a opțiunilor exprimate de elevi etc.

(2) La etapa de rezolvare a situațiilor speciale se pot înscrie doar candidații care au participat la una dintre cele două etape de repartizare computerizată și candidații care au fost admiși la liceele vocaționale.

(3) Deciziile se iau în plenul CJA, după inventarierea tuturor cazurilor existente la nivelul județului Argeș.

(4) Deciziile CJA se iau cu majoritate de voturi, cu consemnare într-un proces-verbal, și sunt făcute publice prin afișare pe website-ul inspectoratului școlar.

(5) În conformitate cu prevederile Ordinului nr. 6060/29.08.2025 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2026-2027, situațiile speciale prevăzute la art. 54 alin. (1) din Metodologia de organizare desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2026 -2027, aprobată prin O.M.E.C.T.S Nr. 4.802/2010, se rezolvă după repartizarea computerizată din a doua etapă de admitere, în perioada **29-31 iulie 2026, respectându-se, în toate cazurile, criteriul referitor la media de admitere, fără a depăși numărul maxim de elevi la clasă.**

(6) Criteriul referitor la media de admitere se referă la media de admitere a ultimului admis prin repartizare computerizată și se aplică în toate cazurile în care, în urma repartizării computerizate, s-au ocupat toate locurile alocate prin planul de școlarizare la specializarea/clasa respectivă, fără a lua în considerare locurile suplimentare special acordate pentru candidații rromi/ candidații cu CES.

(7) Prin excepție de la prevederile art. 54 alin. (2) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2026 - 2027, aprobată prin O.M.E.C.T.S Nr. 4.802/2010, în perioada de rezolvare a situațiilor speciale, candidații gemeni/tripleți se pot redistribui de către C.J.A. în clasa celui cu media mai mare sau invers fără raportarea la media ultimului admis la specializarea la care se solicită redistribuirea, la cererea părintelui/tutorelui/reprezentantului legal al elevului. În situația în care prin redistribuirea candidaților gemeni/tripleți se depășește numărul maxim de elevi la clasă, se aplică prevederile legale cu privire la posibilitatea depășirii efectivelor maxime de elevi.

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ARGEȘ	Procedură operațională privind rezolvarea situațiilor speciale apărute după etapele de repartizare computerizată din cadrul admeritiei în învățământul liceal de stat pentru anul scolar 2026-2027” COD:	Ediția II Nr. de exemplare:3
		Revizia 1 Nr. de exemplare: 3
		Page 3 of 8

8.2. Responsabilități și termene

8.2.1 Transmiterea de către unitățile de învățământ liceal a situației locurilor rămase libere în urma neînscrierii candidaților admiși în această etapă de admitere.

TERMEN: 28 iulie 2026

RĂSPUNDE: CJA

8.2.2. Depunerea dosarelor elevilor care participa la etapa de solutionare a situațiilor speciale apărute după etapa de repartizare computerizată

TERMEN: 29 iulie 2026

RĂSPUNDE: CJA.

8.2.3. Rezolvarea de catre CJA a situațiilor speciale apărute după etapa de repartizare computerizată

TERMEN: 30 iulie 2026 – 31 iulie 2026

RĂSPUNDE: CJA.

8.2.5 Depunerea dosarelor de înscriere a candidaților care au primit rezoluție favorabilă de rezolvare a situației speciale la unitățile de învățământ la care au fost repartizati:

PERIOADA: 31 iulie 2026

RĂSPUNDE: părintele/ tutorele legal instituit/ reprezentantul legal al candidatului

8.3. Resurse necesare

8.3.1 Resurse materiale

- Tehnică de calcul (PC, laptop)
- Copiator, imprimantă, telefon, fax
- Rechizite, hârtie imprimantă

8.3.2 Resurse umane

- Membrii C.J.A.

8.3.3 Resurse financiare si informaționale

- Acte normative în vigoare
- Paginile web ale unităților de învățământ, I.S.J.

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ARGEȘ	Procedură operațională privind rezolvarea situațiilor speciale apărute după etapele de repartizare computerizată din cadrul admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul scolar 2026-2027” COD:	Ediția II Nr. de exemplare:3
		Revizia 1 Nr. de exemplare: 3
		Page 4 of 8

8.4 Modul de lucru

8.4.1 Conditii de participare a candidaților la etapa de rezolvare a situațiilor speciale

- În cazul în care candidații se încadrează într-una dintre situațiile speciale prevăzute de legislația în vigoare, aceștia depun, în data de **29 iulie 2026**, la CJA, prin părinte/tutore/reprezentant legal instituit, o cerere de înscriere (ANEXA 1 la prezenta procedură), însoțită de documente specifice fiecărei situații speciale.
- Codurile pentru fiecare clasă/ grupă pe filiere, profiluri, specializări/domenii de pregătire, limbă de predare care se vor completa în cererea de înscriere vor fi preluate din Broșura de admitere în învățământul liceal, învățământul profesional de stat si învățământul dual, an școlar 2026-2027.
- În cazul în care candidatul aflat într-una dintre situațiile speciale menționate solicită înscrierea pentru o specializare/clasă la care, în urma repartizării computerizate, s-au ocupat toate locurile alocate prin planul de scolarizare, se respectă criteriul referitor la media de admitere (media de admitere a candidatului este mai mare sau egală cu media de admitere a ultimului admis, prin repartizare computerizată, la profilul, specializarea, clasa de la liceul/colegiul respectiv, fără a lua în considerare locurile suplimentare special acordate pentru candidații rromi/ pentru candidații cu CES), fără a se depăși numărul maxim de elevi la clasă.
- În cazul în care candidații care participă la etapa de soluționare a situațiilor speciale menționate solicită locuri rămase libere în urma etapelor de repartizare computerizată, repartizarea acestora se va face în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, în funcție de opțiuni.
- Pentru candidații gemeni/tripleți, redistribuirea de către CJA se poate face prin depunerea unei cereri însoțite de documente specifice, în clasa celui cu media mai mare sau invers, fără raportarea la media ultimului admis la specializarea la care se solicită redistribuirea, la cererea părintelui/ tutorelui/ reprezentantului legal al elevului. În situația în care prin redistribuirea candidaților gemeni/tripleți se depășeste numărul maxim de elevi la clasă, se aplică prevederile legale.
- Candidatii de etnie rromă si candidații cu CES păstrează prioritatea în repartizarea pe locurile distinct alocate acestora, rămase libere după fiecare sesiune distinctă si după fiecare etapă de repartizare computerizată si de admitere.
- Candidații de etnie rromă si candidații cu CES care optează, în această etapă, pentru locurile speciale pentru rromi, respectiv pentru locurile distinct alocate candidaților cu CES, sunt repartizati în ordinea descrescătoare a mediei de admitere si pe baza opțiunilor completate în cererea de înscriere.
- Candidații care au primit rezoluție favorabilă de rezolvare a situației speciale depun, la unitățile de învățământ la care au fost repartizați, în data de **31 iulie 2026**, dosarul de înscriere, care cuprinde:
 - ✓ cererea de înscriere;
 - ✓ cartea de identitate (dacă este cazul) certificatul de naștere;
 - ✓ adeverință cu notele si media generală obținute la Evaluarea Națională - clasa a VIII-a;

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ARGEȘ	Procedură operațională privind rezolvarea situațiilor speciale apărute după etapele de repartizare computerizată din cadrul admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul scolar 2026-2027” COD:	Ediția II Nr. de exemplare:3
		Revizia 1 Nr. de exemplare: 3
		Page 5 of 8

- ✓ foaia matricolă pentru clasele V - VIII (cu calculul mediei generale);
- ✓ fișa medicală;
- ✓ copia anexei la fișa de înscriere (pentru candidații care au susținut/echivalat probe de aptitudini și elevii care au susținut/echivalat cunoștințe limba modernă);.

8.4.2 Depunerea cererii de înscriere, însoțite de documente specifice fiecărei situații. Pentru a participa la această etapă, cererea de înscriere, însoțită de documentele specifice, se depune la CJA, Argeș, astfel:

- La secretariatul I.Ș.J. Argeș, în data de 29 **iulie 2026, în intervalul orar 9:00 - 16:00**

8.4.3 Dosarul de participare la etapa de rezolvare a situațiilor speciale

În funcție de situația specială în care se află, candidatul, prin părinte/tutore/reprezentant legal instituit, depune, la CJA, următoarele documente:

a) Situații medicale speciale

Cerere tip, însoțită de:

- avizul comisiei medicale județene,
- copie certificat de naștere/carte de identitate,
- copia adeverinței în care se precizează media de admitere
- copia după anexa de la fișa de înscriere – pentru elevii care au susținut/echivalat probe de aptitudini și elevii care au susținut/echivalat probe de limbă modernă
- în cazul candidaților care optează pentru locurile speciale pentru rromi, recomandarea scrisă de apartenență la etnia rromă, depusă și înregistrată de către părinte/reprezentantul legal al candidatului la unitatea de învățământ din care provine candidatul, până la data de 15.06.2026;
- în cazul candidaților care optează pentru locurile distinct alocate candidaților cu CES, copia certificatului de orientare școlară și profesională, emis de (CJRAE/CMBRAE), depus înregistrat de către părinte/reprezentantul legal al candidatului, la unitatea de învățământ din care provine candidatul, până la data 15.06.2026.
- în situații justificate și dovedite, recomandările scrise vizând apartenența la etnia romă, respectiv copiile certificatelor de orientare școlară și profesională emise de centrul județean/ al municipiului București de resurse și asistență educațională se pot depune și după termenul precizat în Calendarul admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2026-2027, prevăzut în anexa nr. 1, doar cu acordul președintelui Comisiei Naționale de Admitere.

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ARGEȘ	Procedură operațională privind rezolvarea situațiilor speciale apărute după etapele de repartizare computerizată din cadrul admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2026-2027” COD:	Ediția II Nr. de exemplare:3
		Revizia 1 Nr. de exemplare: 3
		Page 6 of 8

b) Schimb între elevi cu aceeași medie

Cerere tip, însoțită de:

- acordul scris al elevului cu care se dorește schimbul
- copie certificat de naștere/carte de identitate
- copia adeverinței în care se precizează media de admitere
- copia după anexa de la fișa de înscriere – pentru elevii care au susținut/echivalat probe de aptitudini și elevii care au susținut/echivalat probe de limbă modernă

c) Redistribuirea candidaților gemeni/tripletă

Cerere tip, însoțită de:

- copia actului de identitate a fratelui geamăn
- copie certificat de naștere/carte de identitate
- copia adeverinței în care se precizează media de admitere
- copia după anexa de la fișa de înscriere – pentru elevii care au susținut/echivalat probe de aptitudini și elevii care au susținut/echivalat probe de limbă modernă

d) Distribuirea sau redistribuirea pe locuri rămase libere, pentru apropiere de localitatea în care domiciliază candidatul

Cerere tip, însoțită de:

- copie carte de identitate părinte cu domiciliul
- copie certificat de naștere/carte de identitate
- copia adeverinței în care se precizează media de admitere
- copia după anexa de la fișa de înscriere – pentru elevii care au susținut/echivalat probe de aptitudini și elevii care au susținut/echivalat probe de limbă modernă
- în cazul candidaților care optează pentru locurile speciale pentru rromi, recomandarea scrisă de apartenență la etnia rromă, depusă și înregistrată de către părinte/reprezentantul legal al candidatului la unitatea de învățământ din care provine candidatul, până la data de 15.06.2026
- în cazul candidaților care optează pentru locurile distinct alocate candidaților cu CES, copia certificatului de orientare școlară și profesională, emis de (CJRAE/CMBRAE), depus înregistrat de către părinte/reprezentantul legal al candidatului, la unitatea de învățământ din care provine candidatul, până la data 15.06.2026
- în situații justificate și dovedite, recomandările scrise vizând apartenența la etnia romă, respectiv copiile certificatelor de orientare școlară și profesională emise de centrul județean/ al municipiului București de resurse și asistență educațională se pot depune și după termenul precizat în Calendarul admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2026-2027, prevăzut în anexa nr. 1, doar cu acordul președintelui Comisiei Naționale de Admitere.

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ARGEȘ	Procedură operațională privind rezolvarea situațiilor speciale apărute după etapele de repartizare computerizată din cadrul admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul scolar 2026-2027” COD:	Ediția II Nr. de exemplare:3
		Revizia 1 Nr. de exemplare: 3
		Page 7 of 8

e) Erori de completare a fișelor de înscriere

Cerere tip, însoțită de:

- copie certificat de naștere/carte de identitate
- copia adeverinței în care se precizează media de admitere
- copia după anexa de la fișa de înscriere – pentru elevii care au susținut/echivalat probe de aptitudini și elevii care au susținut/echivalat probe de limbă modernă

f) Candidați care au studiat în alte țări

Cerere tip, însoțită de:

- copie certificat de naștere/carte de identitate
- atestat pentru echivalarea studiilor eliberat de I.S.J.

8.5. Dispoziții finale

8.5.1. I.S.J. Argeș asigură postarea pe website-ul propriu și transmiterea prezentei proceduri tuturor unităților de învățământ preuniversitar care au scolarizat elevi în clasa a VIII-a.

8.5.2. Conducerile unităților de învățământ întreprind măsuri pentru informarea părinților/ tutorilor legal instituți/ reprezentanților legali ai candidaților. Informațiile vor fi afisate la avizierul fiecărei unități/ instituții de învățământ, precum și pe website-urile acestora.

8.5.3. Conducerile unităților de învățământ răspund de informarea elevilor și a părinților/ tutorilor legali/ reprezentanților legali ai candidaților, cu privire la prevederile prezentei proceduri.

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ARGEȘ	Procedură operațională privind rezolvarea situațiilor speciale apărute după etapele de repartizare computerizată din cadrul admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul scolar 2026-2027” COD:	Ediția II Nr. de exemplare:3
		Revizia 1 Nr. de exemplare: 3
		Page 8 of 8

ANEXA 1

Domnule Inspector Școlar General,

Subsemnatul (a) părinte al elevului
..... admis la repartizarea computerizată
la, specializarea,
vă rog să îmi aprobați transferul la,
specializarea,

Media de admitere 2026 este

Mențiuni/motiv:

.....
.....
.....
.....

Telefon părinte/elev/.....

Anexez la cerere documentele justificative în acord cu motivul specificat, după cum urmează:

-
-
-
-
-

Data,

Semnătură,

Domnului Inspector Școlar General al Inspectoratului Școlar Județean Argeș